

**Zarządca Toruńskiej Agendy Kulturalnej,
spółka Sport & Art. Promotion Sp. z o.o. ogłasza nabór
na stanowisko specjalisty ds. projektów projektu Kulturalny hub Bydgoskiego Przedmieścia w Toruniu**

Stanowisko: specjalista ds. projektów

Wymiar czasu pracy: pełny etat

Liczba etatów: 1

Forma zatrudnienia: umowa o pracę

1. Wymagania obowiązkowe:

- wykształcenie wyższe,
- znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- dobra organizacja pracy, umiejętność pracy w zespole i samodzielność w podejmowaniu decyzji,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- wysokie kompetencje interpersonalne,
- biegła obsługa komputera, pakiet MS Office,
- umiejętność pisania wniosków dotacyjnych.

2. Wymagania dodatkowe (mile widziane):

- doświadczenie w organizacji i koordynacji wydarzeń kulturalnych – preferowany min. 2-letni staż,
- dyspozycyjność, punktualność, rzetelność,
- znajomość drugiego języka obcego (mile widziany język francuski).

3. Zakres obowiązków:

- kreowanie, koordynowanie i organizowanie wydarzeń kulturalnych organizowanych w ramach projektu „Kulturalny hub Bydgoskiego Przedmieścia w Toruniu” lub przez TAK,
- koordynowanie edukacyjnych projektów młodzieżowych,
- pozyskiwanie środków publicznych na statutowe działania instytucji,
- opracowywanie planów rozwoju kulturalnego różnych grup społecznych,
- rozliczanie projektów.

4. Wymagane dokumenty:

- CV oraz list motywacyjny,
- dokumenty poświadczające posiadane kwalifikacje (kserokopie),
- dokumenty potwierdzające staż pracy (kserokopie),
- dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe oraz wiedzę specjalistyczną i umiejętności (kserokopie),
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na danym stanowisku,
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- inne, które kandydat uważa za ważne dla jego przyszłej pracy.

5. Termin i miejsce składania ofert:

Wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko specjalisty ds. projektów**” należy składać w terminie **do dnia 24 listopada 2022 roku do godziny 10.00** w siedzibie instytucji bądź listownie na adres: Toruńska Agenda Kulturalna ul. Marii Konopnickiej 13 (3 piętro), 87-100 Toruń (decyduje data wpływu do siedziby Toruńskiej Agendy Kulturalnej) lub na e-mail: info@tak.torun.pl. Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu nawiązania współpracy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: 662 072 661

6. Informacje o przebiegu naboru:

Informujemy, że nadesłanych i złożonych ofert nie zwracamy. Jednocześnie zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane aplikacje. Wyniki naboru zostaną podane do wiadomości poprzez wywieszenie ich na stronie internetowej instytucji – BIP.

**Reprezentant Zarządcy
(-) Krystian Kubjacyk**