SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Toruńska Agenda Kulturalna
87-100 Toruń ul. Pod Krzywą Wieżą 1
telefon (056) 621 03 33 fax. (056) 651 02 37

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

usługę polegającą na wynajmie sprzętu multimedialnego oraz nagłaśniającego wraz z niezbędnymi konstrukcjami oraz obsługą w ramach projektu Świetlny Most Toruń-Slemmestad, (24.08.2014 r. -31.08.2014 r. i 10-15.09.2014 r.) , Bella Skyway Festival (24.08.2014 r. -31.08.2014) r. oraz Festiwalu Piosenki i Ballady Filmowej (02.08.2014r.) organizowanych przez Toruńską Agendę Kulturalną

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Kod CPV:
92000000-1 - Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe
31527260-6 - Systemy oświetleniowe
44210000-5 - Konstrukcje i części konstrukcji
32342400-6 - Sprzęt nagłaśniający
32340000-8 - Mikrofony i głośniki
32342410-9 - Sprzęt dźwiękowy

Numer postępowania: ZP.3400-2/3/2014

I. **Nazwa oraz adres zamawiającego**
Toruńska Agenda Kulturalna
ul. Pod Krzywą Wieżą 1
87-100 Toruń
Tel. (056) 621 03 33
fax. (056) 651 02 37

II. **Tryb udzielenia zamówienia**
1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. **Opis przedmiotu zamówienia**
1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegającą na wynajmie sprzętu multimedialnego oraz nagłaśniającego wraz z niezbędnymi konstrukcjami oraz obsługą w ramach projektu Świetlny Most Toruń-Slemmestad, (24.08.2014 r. -31.08.2014 r. i 10-15.09.2014 r.) , Bella Skyway Festival (24.08.2014 r. -31.08.2014) r. oraz Festiwalu Piosenki i Ballady (02.08.2014 r.) Filmowej organizowanych przez Toruńską Agendę Kulturalną.

2. Oferta musi obejmować koszt transportu, montażu, obsługi technicznej, realizacji akustycznej i oświetleniowej, demontażu urządzeń po zakończeniu imprezy, koniecznych zabezpieczeń na kable oraz noclegów dla ekipy technicznej z wyłączeniem kosztów noclegu w Slemmestad.
3. Zamawiający, stosownie do treści art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcom. Wzór wykazu części, które Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom, stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest załączyć Wykaz do oferty w przypadku, kiedy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wraz ze wskazaniem nazw i adresów podwykonawców.
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
5. W ofercie musi być wyodrębniona kwota na część A i część B zamówienia.
6. Zamawiający dopuszcza użycie sprzętu równoważnego.
7. Na przedmiot zamówienia składają się następujące elementy:

Część A: wynajem sprzętu multimedialnego oraz nagłaśniającego wraz z niezbędnymi konstrukcjami oraz obsługą w ramach projektu Świetlny Most Toruń-Slemmestad w Toruniu i Slemmestad w Norwegii, (24.08.2014 r. -31.08.2014 r. i 10-15.09.2014 r.)

Toruń/Polska

- 24-25.08.2014 próby,
- Gotowość sprzętu: 24.08. godz. 18:00,
- 26.08 - 30.08.2014 projekcja,
- 31.08.2014 demontaż.

Multimedia:

- 4 x projektory multimedialne o mocy 20.000 ansi, 4 obiektywy 1.1:1,
- 2 x komputery Mac Pro,
- 2 x system do blendowania i zarządzania obrazem (Watchout, Wings Platinum),
- backup umożliwiający wyświetlenie projekcji za pomocą systemu zastępczego,
- obsługa techniczna projekcji - minimum 5osób.

Oświetlenie:

- 2 x lampy halogenowe 500 W.

Nagłośnienie minimum:

- 6 L Acoustics KARA 2x8" LF, 1x3" HF,
- 2 L Acoustics SB28 2x18" LF subwoofer,
- 1 L Acoustics LA-RAK,
- 3 x L Acoustics LA8 amp 4 x 1800W,
- 1 x LA-PANEL,
- 1 x LA-POWER,
- 1 Yamaha 01V96 (M12/S2/A4) digital,
- wireless link - stereo audio.

Konstrukcje:

- 2 wieże projekcyjne 2,57 m x 2,57 m x 4m szczelnie wysłonięte i zabezpieczona

przed deszczem.

Peryferia m.in. konieczne okablowanie, najazdy na kable, światło robocze umożliwiające dojście do instalacji

Slemmestad/Norwegia

- 10-11.09.2014 próby,
- Gotowość sprzętu: 10.09.2014 godz. 18:00,
- 12.09-14.09.2014 projekcja,
- 15.09.2014 demontaż.

Multimedia:

- 8 projektorów multimedialnych o mocy 20.000 ansi, 8 obiektywów 4,5:1 – 7,5:1,
- 4 x System do blendowania i zarządzania obrazem (Watchout, Wings Platinum),
- 4 x komputery Mac Pro,
- backup umożliwiający wyświetlenie projekcji za pomocą systemu zastępczego,
- obsługa techniczna projekcji w Slemmestad minimum 6 osób.

Peryferia m.in. konieczne okablowanie

Część B: wynajem sprzętu multimedialnego oraz nagłaśniającego wraz z niezbędnymi konstrukcjami oraz obsługą w ramach Bella Skyway Festival (24.08.2014 r. -31.08.2014) r. oraz Festiwalu Piosenki i Ballady Filmowej (02.08.2014r)

Bella Skyway Festival

- 24-25.08.2014 próby,
- Gotowość sprzętu: 24.08.2014 godz. 18:00,
- 26.08 - 30.08.2014 projekcja,
- 31.08.2014 demontaż.

Multimedia:

- 2 x projektory multimedialne 20.000 ansi , 2 obiektywy 1,1:1-1,7:1
- 2 x komputery Mac Pro
- Obsługa techniczna minimum 6osób

Nagłośnienie:

- 6 L Acoustics KARA 2x8" LF, 1x3" HF,
- 2 L Acoustics SB28 2x18" LF subwoofer,
- 1 L Acoustics LA-RAK,
- • 3 x L Acoustics LA8 amp 4 x 1800W,
- • 1 x LA-PANEL,
- • 1 x LA-POWER,
- 1 Yamaha 01V96 (M12/S2/A4) digital,
- wireless link - stereo audio.

- Od 8do10 aktywnych głośników minimum 300W,
- 1x system liniowy o parametrach minimum - polaudio sla 208,

- Zakres pracy: 55Hz- 20kHz,
- Impedancja:HF 8Ω, LF 8Ω; Komponenty: 2 x 8" / 2" VC + 2 x 4"x1" / 1,75" VC, 6 x polaudio TP 118/1000 LF subwoofer,
- Amp powersoft k8; Rozproszenie:110° / 10°; Skuteczność SPL: HF 114dB/LF 98dB; Moc muzyczna: HF 300W / L-MF 800W,
- Moc RMS:(AES) H 150W / L-MF 400W,
- Mixer audio minimum Soundcraft Vi4.

- 3 lub 4 punkty nagłośnienia grające pełnopasmowo zapewniające niezależną regulację dla każdego z pasma: EAW, Renkus- Heinz, Meyer Sound, Electro Voice lub JBL,
- Do systemu powinny być dołączone procesory głośnikowe umożliwiające podział na pasma dla poszczególnych zestawów głośnikowych oraz możliwość korekcji i opóźnień dla poszczególnych zestawów. Na każdy z punktów nagłośnienia powinna być zapewniona możliwość korekcji korektorem pasmowym 31-punktowym.
- Stół mikserski cyfrowy lub analogowy z min 4 wejściami i min 2 wyjściami lub 4 wyjściami jeśli będzie to stół cyfrowy umożliwiający zainsertowanie korektora 31 pasmowego na każde z 4 wyjść, wtedy można zrezygnować z zewnętrznych korektorów i pozostawić tylko procesory głośnikowe.
- Do systemu powinno być dołączone niezbędne okablowanie oraz dodatkowo 2 x DiBox i kable XLR-XLR oraz XLR męski – TRS.

Oświetlenie:

- Minimum 16 x Griven Kolorado mk3,
- Minimum 4 x Grivena Kolorado mk4,
- Minimum 19 x Chroma Floyd,
- + okablowanie i obsługa minimum 3 osoby,
- 2 x spotlight minimum 1200W na przemówienia podczas otwarcia festiwalu w dniu 26.08.2014 r.

Konstrukcje:

- 3 wieże projekcyjne 2,57 m x 2,57 m x 4m szczelnie wysłonięte i zabezpieczona przed deszczem,

- ustawienie 4 konstrukcji z Layhera o wymiarach minimum 1,57x1,57x7m do zawieszenia sprzętu, obsługa nagłośnienia i projekcji instalacji autorstwa grupy Het Pakt przy użyciu własnego sprzętu artysty minimum 3 osoby,

- 3 słupy oświetleniowe wysokości maksymalnie 6m wolno stojące z kraty kwadrat min 40cm. Słupy zabezpieczone, przygotowane do powieszenia co najmniej 150 kg na każdej ze stron. Słupy zakończone wózkiem z wyciągarką. Do wózka powinny być dołączone ramiona co najmniej 2m z każdej strony,

- zadaszenie i reżyserka pod 2 projektory Christie 15.000 ansi należące do Zamawiającego.

Peryferia m.in. konieczne okablowanie, najazdy na kable, światło robocze umożliwiające dojście do instalacji

Festiwal Piosenki i Ballady Filmowej

- Montaż: 02.08.2014
- Koncert: 02.08.2014 godz. 20:30-22:30
- Demontaż: -2.08.2014 po 22:30

- Transmisja ze sceny podczas Koncertu Galowego Festiwalu Piosenki i Ballady Filmowej na telebimie z użyciem własnej obsługi i sprzętu, a w szczególności:
- co najmniej 3 kamer FullHD o parametrach nie gorszych niż kamera Panasonic AG-HPX500,
- kranu kamerowego minimum 12 m,
- ekranu LED minimum 15 m² w formacie 16:9 pixel 8mm w technologii SMD wraz z konstrukcją,
- transparentnego ekranu LED w technologii SMD o rozdzielczości minimum 12mm o wymiarach 7,20 m x 4,20 m, o liczbie pixeli 576 px x 336 px jako horyzont sceny,
- mixer video HD wraz z playerem do wypuszczania grafik oraz możliwością zapisu dyskowego, o parametrach nie gorszych niż TRICASTER 855,
- obsługa dostarczonego przez zamawiającego na nośniku pokazu stanowiącego oprawę, multimedialną koncertu,
- rejestracji sumy z kamer Koncertu Galowego Festiwalu Piosenki i Ballady Filmowej oraz dostarczenie jej na dysku twardym w jakości HD do Zamawiającego.

IV. **Termin wykonania zamówienia poszczególnych wydarzeń:**

Świetlny Most Toruń-Slemmestad (24.08.2014 r. -31.08.2014 r. i 10-15.09.2014 r.), Bella Skyway Festival (24.08.2014 r. -31.08.2014) r. oraz Festiwal Piosenki i Ballady Filmowej (02.08.2014 r.).

V. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 1 SIWZ,
   2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** – ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o złożony przez Wykonawcę Wykaz wykonanych usług, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 2 SIWZ.

   Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że należycie zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
   co ***najmniej trzy usługi,*** *o wartości nie mniej niż 50 000,00 zł brutto każda, polegające na wynajmie sprzętu multimedialnego, nagłośnienia, oraz urządzeń technicznych niezbędnych do realizacji imprez oraz ich właściwej obsługi.*

Ocena spełniania warunku nastąpi w oparciu o złożony przez Wykonawcę wykaz wykonanych usług stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 1 SIWZ,
4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 1 SIWZ.

2. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy składają dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Ocena spełniania wskazanych wyżej warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wskazane warunki udziału. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu procedury wezwania do uzupełnienia, określonej w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków udziału określonych w niniejszym postępowaniu Wykonawcy mogą wykazywać wspólnie. W związku z tym dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI mogą być składane wspólnie przez tych Wykonawców.
6. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, iż nie zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z tym każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 SIWZ.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
   1) oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do SIWZ, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 1 pkt 1, 3 oraz 4 SIWZ,
   2) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 SIWZ, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

   Uwaga!
   Dowodami, o których mowa w pkt. 2 są zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane(Dz .U. 2013, poz. 231):
   – *poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
   – *oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej*
   Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa wyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
   1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ,
   2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
   3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert.

3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 3:
   a) pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      – nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
      – nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
      – nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
   b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 lit. a tiret pierwsze i trzecie oraz lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9. **Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór informacji stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.**

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zgodnie z wyborem Zamawiającego, dokonanym na podstawie art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą faksem. Adres korespondencyjny Zamawiającego oraz numer faksu został wskazany w treści Rozdziału I SIWZ.
2. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest **Wojciech Ulatowski** faks 056 651 02 37, tel. 605 348 259
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie – faksem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Procedura udzielania wyjaśnień do treści SIWZ w toku postępowania o udzielenie zamówienia została uregulowana w treści art. 38 ust. 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jednakże przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonywać zmiany treści SIWZ. Zmiana SIWZ dokonywana będzie zgodnie z art. 38 ust. 4- 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz dokonane zmiany specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej http://bip.tak.torun.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wnoszenia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz upływem terminu składania oferty.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą może nastąpić na zasadach określonych zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą łącznie część A i część B zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.
3. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.
4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z wymogami SIWZ.

5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnie (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy)bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka oraz z zachowaniem, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
6. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do składanej oferty dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych pomiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
10. Zamawiający może żądać oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były parafowane lub podpisane, ponumerowane i zszyte.
12. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia Wykonawcy powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
13. W przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika do oferty musi zostać załączony oryginał pełnomocnictwa lub też jego notarialnie poświadczona kopia.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią z opisem:

    Przetarg na usługę polegającą na wynajmie sprzętu multimedialnego oraz nagłaśniającego wraz z niezbędnymi konstrukcjami oraz obsługą w ramach projektu Świetlny Most Toruń-Slemmestad, (24.08.2014 r. -31.08.2014 r. i 10-15.09.2014 r.), Bella Skyway Festival (24.08.2014 r. -31.08.2014) r. oraz Festiwalu Piosenki i Ballady Filmowej (02.08.2014r) organizowanych przez Toruńską Agendę Kulturalną.

    NIE OTWIERAĆ PRZEZ DNIEM 25.07.2014 R. GODZ.14:15.

    oraz pieczęcią wykonawcy (ew. nazwą i dokładnym adresem).

16. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony ***„TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.***
17. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oraz wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

19. Zmiany oferty należy dokonać w formie pisemnej, przed upływem terminu składania ofert. Zmieniana oferta powinna zostać złożona w sposób określony w ust. 15, z tym że w opisie opakowania Wykonawca oprócz oznaczenia postępowania umieści hasło: ***„ZMIANA OFERTY”.***

XI. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w Biurze Toruńskiej Agendy Kulturalnej – Toruń, ul. Pod Krzywą Wieżą 1- sekretariat.
2. Termin składania ofert upływa dnia 25.07.2014 r. o godz. 14:00
3. Oferty zostaną otwarte w dniu 25.07.2014 r. o godz. 14:15 w siedzibie w Biurze Toruńskiej Agendy Kulturalnej.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Sposób otwarcia ofert, zakres informacji podawanych przed otwarciem i w trakcie otwarcia ofert oraz możliwość dostępu do tych informacji przez Wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert reguluje art. 86 ust. 2 – 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

.

XII. **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny w sposób, który wynika z Formularza oferty stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Cena ofertowa powinna zostać określona w wartości brutto (tj. cena zawierającą podatek od towarów i usług) z jednoczesnym wskazaniem ceny ofertowej netto i wysokości podatku od towarów i usług.
3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
4. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania**.** Usługi, które nie zostaną wycenione przez Wykonawcę nie będą dodatkowo opłacone, ani w trakcie wykonywania, ani po wykonaniu przedmiotu zamówienia, gdyż Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został ujęty w cenie podanej w Formularzu ofertowym.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczenia miedzy Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Szczegółowo sposób postępowania Zamawiającego w takiej sytuacji określa art. 90 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. We wszystkich częściach postępowania Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował kryterium oceny ofery cena – 100%.
2. Maksymalną ilość punktów w otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów przyznana ofercie zostanie określona zgodnie ze wzorem:

A – łączna ocena oferty w zakresie ceny

$$A = \frac{\textbf{najniższa oferowana cena}}{} \quad \textbf{*100 pkt * 100\%}$$

cena badanej oferty

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Poprawa oczywistych omyłek rachunkowych, pisarskich oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nastąpi zgodnie z treścią art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach którzy złożyli oferty, a także o punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
   2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
   3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
   4) terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta będzie terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wymienionego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
   1) została złożona tylko jedna oferta,
   2) nie odrzucono żadnej oferty,
   3) nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą jako osoba fizyczna jest zobowiązany do przedstawienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu,
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
   1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
   2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
   3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w umowie na świadczenie usług z wykonawcą.
5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz Wykonawca wnosi w formie oryginału.
6. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

XVI. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i na warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

XVII. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy lub innemu podmiotowi, ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   3) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:
   1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
   2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej, jeżeli odwołanie jest wnoszone wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   3) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, jeżeli odwołanie jest wnoszone wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2.
6. Szczegółowe postanowienia dotyczące terminów, zasad i sposobu wniesienia odwołania reguluje art. 180 i n. ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. <u>Informacje, o których mowa w art. 36 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych</u>

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

<u>Wykaz załączników do niniejszej specyfikacji:</u>

- **Załącznik nr 1** – Formularz oferty
- **Załącznik nr 2** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- **Załącznik nr 3** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- **Załącznik nr 4** – Wykaz wykonanych/wykonywanych usług
- **Załącznik nr 5** – Wzór umowy
- **Załącznik nr 6** – Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom
- **Załącznik nr 7** – Oświadczenie o grupie kapitałowej