

**Nr sprawy: ZP.3400-2/ 10 /2019**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia  
(SIWZ)**

**Wartość zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**  
Przedmiot: **Usługa**  
Zamawiający: **Toruńska Agenda Kulturalna  
ul. Pod Krzywą Wieżą 1, 87-100 Toruń**

**Nagłośnienie, oświetlenie i sprzęt niezbędny do realizacji wydarzenia kulturalnego pn. „Orszak Trzech Króli 2020”, organizowanego w dniu 6 stycznia 2020 r. przez Toruńską Agendę Kulturalną, wraz z transportem i obsługą techniczną.**

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
— usługi w zakresie organizacji imprez – 79952000-3,  
— systemy oświetleniowe – 31527260-6,  
— sprzęt nagłaśniający – 32342400-6,  
— konstrukcje i części konstrukcji – 4421000-5.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – Toruńska Agenda Kulturalna,  
„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych  
„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.  
„Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.  
„Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale III SIWZ.  
„Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia,  
„Ridery” – informacja o wymaganiach technicznych artystów biorących udział w imprezach organizowanych przez Zamawiającego

*Zak...  
3 XII 2019*  
**PREZES ZARZĄDU**  
*Krzysztof Kubjaczek*

## **Wprowadzenie**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.*) zwanej dalej „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych do Ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*Dz.U., poz. 1126*) zwanego dalej „Rozporządzeniem o dokumentach”.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. We wszystkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na podany numer sprawy.

### **I. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy udzielanego w częściach stanowiących przedmiot odrębnych postępowań. Wartość zamówienia i procedura postępowania została ustalona zgodnie z art. 32 ust. 4 Ustawy.

### **II. Informacje ogólne**

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
6. Wykonawca, wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot zamówienia przy udziale innych jednostek organizacyjnych ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.
7. Wykonawca odpowiada za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową w granicach umów starannego działania.
8. Punkt kontaktowy – Toruńska Agenda Kulturalna, ul. Konopnickiej 13/4, 87-100 Toruń, tel. +48 662 072 661 email. [info@tak.torun.pl](mailto:info@tak.torun.pl), godziny urzędowania od 8:00 do 16:00.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprzęt, który będzie wynajęty i przy pomocy którego będzie wykonywał zamówienie, na cały czas wykonania przedmiotu umowy.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej inny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: **zapewnienie przez wykonawcę nagłośnienia, oświetlenia i sprzętu niezbędnego do realizacji wydarzenia kulturalnego pn. „Orszak Trzech Króli 2020”, organizowanego w dniu 6 stycznia 2020 r. przez Toruńską Agendę Kulturalną, wraz z transportem i obsługą techniczną.**

1. Zamówienie obejmuje następujące czynności:

- wynajmem systemu nagłośnienia, oświetlenia i sprzętu niezbędnego do realizacji wydarzenia kulturalnego, jeśli nie są one wskazane w Postępowaniu jako zapewnione przez Zamawiającego,
- transport systemu nagłośnienia, oświetlenia i sprzętu niezbędnego do realizacji wydarzeń kulturalnych do i z wskazanego terenu realizacji imprez,
- montaż i realizacja systemu nagłośnienia, oświetlenia i sprzętu niezbędnego do realizacji wydarzeń kulturalnych na wskazanym terenie,
- obsługa realizacyjna i techniczna nagłośnienia przez cały okres trwania **prób i koncertów**:
  - gotowość - godz. 10:00,
  - próby - od godz. 10:00,
  - formowanie się każdego z Orszaków - godz. 12:15,
  - przywitanie Trzech Króli na Rynku Staromiejskim w Toruniu, złożenie życzeń mieszkańcom miasta i odczytanie fragmentu Ewangelii na podeście scenicznym - godz. 12:30,
  - pierwszy przystanek na ulicy przy skrzyżowaniu ulicy Szerokiej i Mostowej, chór śpiewa kolędy na podeście scenicznym – godz. 12:40
  - drugi przystanek na ulicy przy skrzyżowaniu ulicy Szerokiej i Wielkie Garbary, chór śpiewa kolędy na podeście – godz. 12:50,
  - dotarcie orszaku na Rynek Nowomiejski w Toruniu – godz. 13:00,
  - złożenie pokłonu Dzieciątku Jezus, złożenie darów przez Trzech Króli – godz. 13:05
  - koncert zespołu Paraliż Band – godz. 13:15,
  - zakończenie wydarzenia – godz. 14:30.
- demontaż nagłośnienia, systemu nagłośnienia, oświetlenia i sprzętu niezbędnego do realizacji wydarzeń kulturalnych.

2. Zamawiający zapewnia:

- na Rynku Nowomiejskim - scenę wraz z zadaszeniem o wym. 8m x 6m oraz dostęp do energii elektrycznej i ponosi koszt jej poboru,
- podest sceniczny o wym. 3x2m na Rynku Staromiejskim oraz dostęp do energii elektrycznej i ponosi koszt jej poboru,
- podest sceniczny o wym. 3x2m na skrzyżowaniu ulicy Szerokiej i Mostowej oraz dostęp do energii elektrycznej i ponosi koszt jej poboru,
- podest sceniczny o wym. 3x2m na skrzyżowaniu ulicy Szerokiej i ulicy Wielkie Garbary oraz dostęp do energii elektrycznej i ponosi koszt jej poboru.

3. Wykonawca zapewni:

- a) na podestach na Rynku Staromiejskim:
  - sprzęt nagłośnieniowy o mocy 2x500W z możliwością odtworzenia nagrań z nośnika CD i/lub Pendrive wraz z montażem, demontażem i obsługą,
  - 4 kompatybilne do sprzętu nagłośnieniowego mikrofony;
- b) na podestach na skrzyżowaniu ulicy Szerokiej i Mostowej:

- sprzęt nagłośnieniowy o mocy 2x500W z możliwością odtworzenia nagrań z nośnika CD i/lub Pendrive wraz z montażem, demontażem i obsługą,
  - 4 kompatybilne do sprzętu nagłośnieniowego mikrofony;
- c) na podestach na skrzyżowaniu ulicy Szerokiej i ulicy Wielkie Garbary:
- sprzęt nagłośnieniowy o mocy 2x500W z możliwością odtworzenia nagrań z nośnika CD i/lub Pendrive wraz z montażem, demontażem i obsługą,
  - 4 kompatybilne do sprzętu nagłośnieniowego mikrofony;
- d) na scenie Rynku Nowomiejskim w Toruniu:
- sprzęt nagłośnieniowy wraz z montażem, demontażem i obsługą dla zespołu **Paraliż Band** zgodnie z riderem technicznym (zał. nr 2 do SIWZ),
  - oświetlenie: 10 PAR LED 18x10W, 6x WASH LED, 4x SPOT, 2 x BLINDER wraz z montażem, demontażem i obsługą,
  - wstony z trzech boków (zimowe),
  - sprzęt do równomiernego ogrzewania sceny urządzeniami o łącznej mocy 120 kW – wraz z montażem, demontażem i obsługą (scena o wymiarach 8m x6m m trzy boki wystłonięte) – w okresie zapewniającym odpowiednie ogrzewanie sceny na czas prób i występów,
  - laptop z możliwością odtwarzania muzyki z nośników zewnętrznych (płyty CD, pamięć USB).

4. Zamawiający dopuszcza użycie sprzętu klasy równoważnej tj. o porównywalnych parametrach do opisywanych w SIWZ bądź wyższej.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość rozszerzenia zakresu zamówienia, a tym samym zwiększenia wartości zamówienia, o czym wyłoniony Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany. Zlecenie obsługi dodatkowego koncertu nastąpi na podstawie zmiany treści zawartej umowy, stosownie do treści art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Zlecenie Wykonawcy usługi polegającej na zapewnieniu nagłośnienia, oświetlenia i sprzętu wraz z transportem i obsługą techniczną dodatkowego koncertu, nieobjętego niniejszym zamówieniem nastąpi w sytuacji, w której Zamawiający otrzyma informację co do obowiązku zorganizowania i przeprowadzenia takiego wydarzenia przez Zamawiającego. W tej sytuacji Zamawiający poinformuje o powyższym Wykonawcę, który dokona wyceny wysokości wynagrodzenia za dodatkową usługę oraz następnie zostanie zawarty aneks zlecający dodatkową usługę oraz zwiększający wynagrodzenie Wykonawcy z tego tytułu.

6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług do usług określonych w niniejszym postępowaniu. Podstawę prawną udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług stanowić będzie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, a zlecenie wykonania tego zamówienia nastąpi w trybie zamówienia z wolnej ręki. Pod pojęciem usług podobnych Zamawiający rozumie usługę zapewnienia nagłośnienia, oświetlenia i sprzętu niezbędnego do realizacji wydarzeń kulturalnych, organizowanych przez Toruńską Agendę Kulturalną, wraz z transportem i obsługą techniczną, których wartość nie przekroczy 100% wartości niniejszego zamówienia podstawowego.

7. Zamawiający zastrzega, że wskazane w zamówieniu terminy i godziny mogą ulec zmianie. Szczegółowy harmonogram wraz z godzinami prób zostanie przekazany wyłonionemu Wykonawcy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

#### IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Termin i miejsce realizacji zamówienia:

„Orszak Trzech Króli 2020” w dniu 6 stycznia 2020 r. w obrębie Zespołu Staromiejskiego w Toruniu.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej **2 (dwie) usługi polegające na technicznej realizacji wydarzeń kulturalnych (muzycznych i / lub artystycznych) o wartości min. 30 000,00 zł brutto dla każdej z nich.**
  - 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 1.4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
2. Ocena spełnienia warunków określonych w ust. 1 dokonywana będzie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń określonych w SIWZ.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1.1., 1.3. i 1.4. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców bądź wykazywać wspólne spełnianie warunków. Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać samodzielnie przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - nie jest tutaj sumowanie (łączenie) usług w celu wykazania spełniania tego warunku.

Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Ważne: W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te**

**zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - art. 22a ust. 4 ustawy Pzp.**

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy **do oferty muszą załączyć:**
  - a) Wypełniony formularz ofertowy (wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składają wszyscy Wykonawcy wspólnie, dokument podpisuje upoważniony do reprezentacji Wykonawców pełnomocnik;
  - b) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców w takim zakresie, w jakim wykazuje on spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - c) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu (załącznik nr 4 do SIWZ) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument w zakresie braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców osobno.
2. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenia lub dokumenty o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ wedle swojego uznania: łącznie albo osobno.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono złożone w oryginale lub poświadczony za zgodność notarialnie.
6. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zasada ta rozciąga się także na składanie w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu, w szczególności składanie ofert, dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*DzU z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.*), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*DzU z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.*) - poczty elektronicznej, pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a dokument zostanie niezwłocznie przesłany przez nadawcę (Wykonawcę lub Zamawiającego) na żądanie adresata (Zamawiającego lub Wykonawcy) w sposób wskazany w pkt 1 zdanie pierwsze.  
Adres mailowy: [info@tak.torun.pl](mailto:info@tak.torun.pl)
3. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jej treścią.
4. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.
5. W sprawie przedmiotu zamówienia osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Ewa Jurkowska-Brzoska kom. +48 696 377 258.

## **VIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **IX. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
5. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy.
6. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
7. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.
8. Ofertę stanowią następujące dokumenty:
  - 8.1 formularz oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
  - 8.2 oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z zapisami rozdziału VI SIWZ. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty te składa każdy podmiot:
    - 8.2.1 oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ) - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z Wykonawców w zakresie w jakim dane warunki/warunek Wykonawca spełnia,
    - 8.2.2 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu ( załącznik nr 4 do SIWZ) - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców,
  - 8.3 pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo upoważniające do reprezentowania Wykonawcy jeśli umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
10. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
11. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

## X. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Konopnickiej 13, III piętro (sekretariat) w terminie **do dnia 12 grudnia 2019 r. do godz. 10:00.**



2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Doręczenie oferty do innego miejsca lub pod inny adres niż wskazane nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
4. Ofertę wraz z załączonymi dokumentami należy umieścić w jednej w trwały sposób zabezpieczonej kopercie z napisem:

**Nagłośnienie, oświetlenie i sprzęt niezbędny do realizacji wydarzenia kulturalnego pn. „Orszak Trzech Króli 2020”, organizowanego w dniu 6 stycznia 2020 r. przez Toruńską Agendę Kulturalną, wraz z transportem i obsługą techniczną.**

– nie otwierać przed Sesją Otwarcia Ofert”.

5. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
6. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 12 grudnia 2019 r., o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego w gabinecie Reprezentanta Zarządcy TAK.
7. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa art. 86, ust. 4 Ustawy.
9. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

## **XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena musi zawierać wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę oraz obowiązujący podatek VAT.
2. Cena winna obejmować wszystkie elementy przedmiotu zamówienia (usługi) wymagane przez Zamawiającego w treści niniejszej SIWZ.
3. Cena wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
4. Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w Formularzu Oferty i innych dokumentach powinny być wyrażone w PLN.
5. Płatności będą dokonywane jedynie na podstawie faktur Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego.

## **XII. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą stosowane następujące kryteria:

- a. cena oferty brutto 60 %,
  - b. doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga 40%.
2. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Porównanie złożonych ofert zostanie dokonane według poniższych wzorów:

- a) W zakresie kryterium cena oferty brutto:

**P – łączna ocena oferty w zakresie ceny**

**najniższa oferowana cena**

$$P = \frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 - \text{wartość punktowa wagi w kryterium cena oferty brutto}$$

W przedmiotowym kryterium ocenie podlegać będzie całkowita cena oferty wskazana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

- a) W zakresie kryterium doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:

Wykonawca realizacji Zamówienia dysponuje minimum dwoma pracownikami z 5-letnim stażem pracy – doświadczeniem (dopuszcza się umowę cywilnoprawną) w zakresie obsługi technicznej wraz z nagłośnieniem:

Jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje **jednym pracownikiem** posiadającym ww. doświadczenie Zamawiający przyzna Wykonawcy **20 pkt**

Jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje **dwoma pracownikami** posiadającymi ww. doświadczenie Zamawiający przyzna Wykonawcy **40 pkt**

**Informacje o punktowanym doświadczeniu osobowym (pracownika) Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ.**

W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże informacji w zakresie ww. elementów doświadczenia osobowego (pracownika) Zamawiający przyzna w ramach niniejszego kryterium 0 pkt.

Zamawiający wymaga, aby przedmiotowe zamówienie zostało wykonane przez osoby, które wykonawca zgłosi w Formularzu ofertowym, a które będą oceniane w ramach niniejszego kryterium. W wypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia, konieczna będzie zmiana którejś z osób wymienionych w ofercie, może ona zostać zastąpiona wyłącznie przez osobę posiadającą, co najmniej równorzędne doświadczenie, po uprzednim uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – art. 23, ust. 4 Ustawy.
5. Najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed podpisaniem umowy Wykonawca, który w Formularzu ofertowym wskazał osoby wyznaczone do realizacji zamówienia zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające złożone oświadczenie. W tym celu wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie zobowiązania polegającego na zapewnieniu udziału osób wskazanych w ofercie do realizacji zamówienia i jednocześnie będzie skutkowało niemożnością zaklasyfikowania oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej i uniemożliwi jej wybór a tym samym uniemożliwi zawarcie ważnej umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
6. Istotne warunki umowy określa projekt umowy - załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

#### **XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

W przedmiotowym postępowaniu nie obowiązuje zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

#### **XV. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środek ochrony prawnej określony w rozdziale 4 działu VI ustawy przysługuje również zamawiającemu.

#### **XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający, tj. Toruńska Agenda Kulturalna, ul. Pod Krzywą Wieżą 1, 87 - 100 Toruń;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Toruńskiej Agencji Kulturalnej jest Ewa Jurkowska-Brzoska, mail: iod@tak.torun.pl, tel. 696 377 258;

- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Nagłośnienie, oświetlenie i sprzęt niezbędny do realizacji wydarzenia kulturalnego pn. „Orszak Trzech Króli 2020”, organizowanego w dniu 6 stycznia 2020 r. przez Toruńską Agendę Kulturalną, wraz z transportem i obsługą techniczną – postępowanie nr ZP.3400-2/ 10 /2019.;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z SIWZ i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcy:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

### **XVIII. ZAŁĄCZNIKI**

Wymienione załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Załącznik nr 1 – formularz oferty.

Załącznik nr 2 – szczegółowe wymagania techniczne – ridery.

Załącznik nr 3 – projekt umowy.

Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnianiu warunków i braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 5 – oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.

**Załącznik Nr 1 do SIWZ  
z dnia 03.12.2019**

Nazwa firmy (Wykonawcy):  
Adres Wykonawcy:  
REGON:  
NIP:  
(Numer telefonu Wykonawcy)  
(Adres e-mail)

**OFERTA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

**„Nagłośnienie, oświetlenie i sprzęt niezbędny do realizacji wydarzenia kulturalnego pn. „Orszak Trzech Króli 2020”, organizowanego w dniu 6 stycznia 2020 r. przez Toruńską Agencję Kulturalną, wraz z transportem i obsługą techniczną”.**

Lp.		netto	brutto
a)	na podestach na Rynku Staromiejskim	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ sprzęt nagłośnieniowy o mocy 2x500W z możliwością odtworzenia nagrań z nośnika CD i/lub Pendrive wraz z montażem, demontażem i obsługą,</li><li>▪ 4 kompatybilne do sprzętu nagłośnieniowego mikrofony;</li></ul>	
b)	na podestach na skrzyżowaniu ulicy Szerokiej i Mostowej	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ sprzęt nagłośnieniowy o mocy 2x500W z możliwością odtworzenia nagrań z nośnika CD i/lub Pendrive wraz z montażem, demontażem i obsługą,</li><li>▪ 4 kompatybilne do sprzętu nagłośnieniowego mikrofony;</li></ul>	
c)	na podestach na skrzyżowaniu ulicy Szerokiej i ulicy Wielkie Garbary	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ sprzęt nagłośnieniowy o mocy 2x500W z możliwością odtworzenia nagrań z nośnika CD i/lub Pendrive wraz z montażem, demontażem i obsługą,</li><li>▪ 4 kompatybilne do sprzętu nagłośnieniowego mikrofony;</li></ul>	
d)	na scenie Rynku Nowomiejskim	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ sprzęt nagłośnieniowy wraz z montażem, demontażem i obsługą dla zespołu <b>Paraliż Band</b> zgodnie z riderem technicznym (zał. nr 2 do SIWZ),</li><li>▪ oświetlenie: 10 PAR LED 18x10W, 6x WASH LED, 4x SPOT, 2 x BLINDER</li></ul>	

	wraz z montażem, demontażem i obsługą, <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ wstony z trzech boków (zimowe),</li> <li>▪ sprzęt do równomiernego ogrzewania sceny urządzeniami o łącznej mocy 120 kW – wraz z montażem, demontażem i obsługą (scena o wymiarach 8m x6m m trzy boki wystonowane) – w okresie zapewniającym odpowiednie ogrzewanie sceny na czas prób i występów,</li> <li>▪ laptop z możliwością odtwarzania muzyki z nośników zewnętrznych (płyty CD, pamięć USB).</li> </ul>		
	<b>Łączna cena:</b>		

**Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:**

Imię i nazwisko: .....

Doświadczenie/staż pracy w zakresie obsługi technicznej wraz z nagłośnieniem /należy wskazać ilość lat/:

.....

Imię i nazwisko: .....

Doświadczenie/staż pracy w zakresie obsługi technicznej wraz z nagłośnieniem /należy wskazać ilość lat/:

.....

1. Zamówienie wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty i wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Część/i zamówienia, jakie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om (o ile dotyczy).....
6. Oferta zawiera .....zapisanych i ponumerowanych stron.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ 2019 r.

\_\_\_\_\_  
podpis osoby uprawnionej

**Szczegółowe wymagania techniczne – ridery**  
do wykonania zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Nagłośnienie, oświetlenie i sprzęt niezbędny do realizacji wydarzenia kulturalnego pn. „Orszak Trzech Króli 2020”, organizowanego w dniu 6 stycznia 2020 r. przez Toruńską Agendę Kulturalną, wraz z transportem i obsługą techniczną”**

**Paraliż Band**  
**Rider zespołu**

**SCENA:**

Zamawiający zapewnia scenę o wym. 8x6m. Konsoleta monitorowa wraz z peryferiami nie może znajdować się w oknie sceny.

Potrzebne są dwa stabilne podesty zapewnione przez Wykonawcę:

- pod perkusję o wymiarach 3m x 2m x 0,6m (szer. x gł. x wys.);
- pod instrumenty klawiszowe o wymiarach 2m x 3m x 0,2m.

**ZASILANIE:**

Cały system (aparatura nagłośnieniowa + mixer frontowy + sprzęt muzyków) musi być zasilany z tego samego źródła, umożliwiającego odpowiedni pobór mocy – adekwatnie do potrzeb zainstalowanej aparatury. Zasilanie aparatury nagłośnieniowej oraz backline'u muzyków musi być całkowicie bezpieczne, odseparowane od oświetlenia oraz wyposażone w stabilne uziemienie.

**NAGŁOŚNIENIE F.O.H.**

Cała aparatura nagłośnieniowa niezależnie od pleneru czy pomieszczenia zamkniętego powinna być systemem stereo, o min. trój- a najlepiej czterodrożnym, aktywnym podziale częstotliwości pasma audio. Gramy wyłącznie na aparaturze wykonanej przez profesjonalną firmę o uznanej reputacji (Meyer Sound, d&b, DYNACORD COBRA, ElectroVoice, Nexo, JBL, PolAudio(tylko nowe modele),etc.) (nie akceptujemy aparatury niefirmowej).

Aparatura powinna dokładnie pokrywać dźwiękiem cały obszar nagłośniany, powinna być wolna od brumów i przydźwięku, strona lewa i prawa powinna grać identycznie!!! (należy zwrócić uwagę na przeciwfazy).

Wskazane jest podwieszenie systemu P.A.. Moc aparatury powinna być skonsultowana telefonicznie z realizatorami i dostosowana do nagłaśnianej przestrzeni.

– wymagany jest także pełnopasmowy frontfill!!!(nie z sumy) by zapewnić równomierne rozłożenia natężenia dźwięku w pełnym paśmie częstotliwościowym dla pola bliskiego przed sceną. W przypadku długich obiektów, na których ma się odbyć koncert wymagane jest postawienie linii opóźniającej.

– SUB sterowany z AUX'a

**Kategorycznie wykluczamy wieszanie systemu w świetle sceny oraz stawiania basów na scenie!!**

**KONSOLETA F.O.H.**



Mikser umieszczony centralnie w osi sceny. Kategorycznie niedopuszczalne jest umieszczanie konsoly pod balkonami, na balkonach, z boku lub w pomieszczeniach odseparowanych. Mikser powinien być umieszczony na podeście o wysokości max 50cm.

Preferowane miksery: Soundcraft VI6/VI4/VI1, Yamaha M7CL, LS9, CL5, Midas X32, Behringer X32

**KAŻDA INNA KONSOLETA CYFROWA I ANALOGOWA NIE WYMIENIONA POWYŻEJ MUSI BYĆ SKONSULTOWANA I ZAAKCEPTOWANA PRZEZ REALIZATORA F.O.H.**

**INNE**

Niezbędna jest komunikacja F.O.H. -MON, CD, oświetlenie, Talk Back, możliwość wpięcia iPod'a/laptopa.

**Monitory:**

Zespół **NIE** posiada własnego realizatora monitorowego, firma obsługująca event zobowiązana jest zapewnić odpowiednio przeszkoloną i znającą sprzęt osobę do obsługi monitorów.

W przypadku koncertów plenerowych konieczny jest SideFill.

WYJŚCIE	KTO	MONITOR
AUX 1	CHÓRKI	2x WEDGE
AUX 2	VOC MAIN	2x WEDGE
AUX 3	DĘCIAKI	2x WEDGE
AUX 4	KEY	1x WEDGE
AUX 5	GIT 1	1x WEDGE
AUX 6	BAS	1x WEDGE
AUX 7	GIT 2	1x WEDGE
AUX 8	DRUMFILL	SUBB+WEDGE
AUX 9	SIDEFILL	STEREO
AUX 10	IEM	MONO

**Oświetlenie:**

**UWAGA! Zespół nie posiada własnego realizatora oświetlenia!**

Oświetlenie sceny powinno spełniać wszystkie niezbędne parametry (rodzaj lamp ich moc i ilość ) pozwalające na dobry i satysfakcjonujący odbiór wrażeń artystycznych przez widzów a także dobre samopoczucie i zadowolenie artystów występujących na scenie.

-dopuszcza się używanie dymu w trakcie koncertu,  
-dziękujemy za STROBOSKOPY i LASERY!!

W celu jak najszybszego usunięcia ewentualnej awarii sprzętu podczas próby oraz podczas koncertu wymagana jest STAŁA OBECNOŚĆ W POBLIŻU SCENY osób reprezentujących firmę nagłośnieniowo-oświetleniową obsługującą koncert.

**Dopuszczamy możliwość zmian – po wcześniejszym ich zaakceptowaniu przez zespół.**

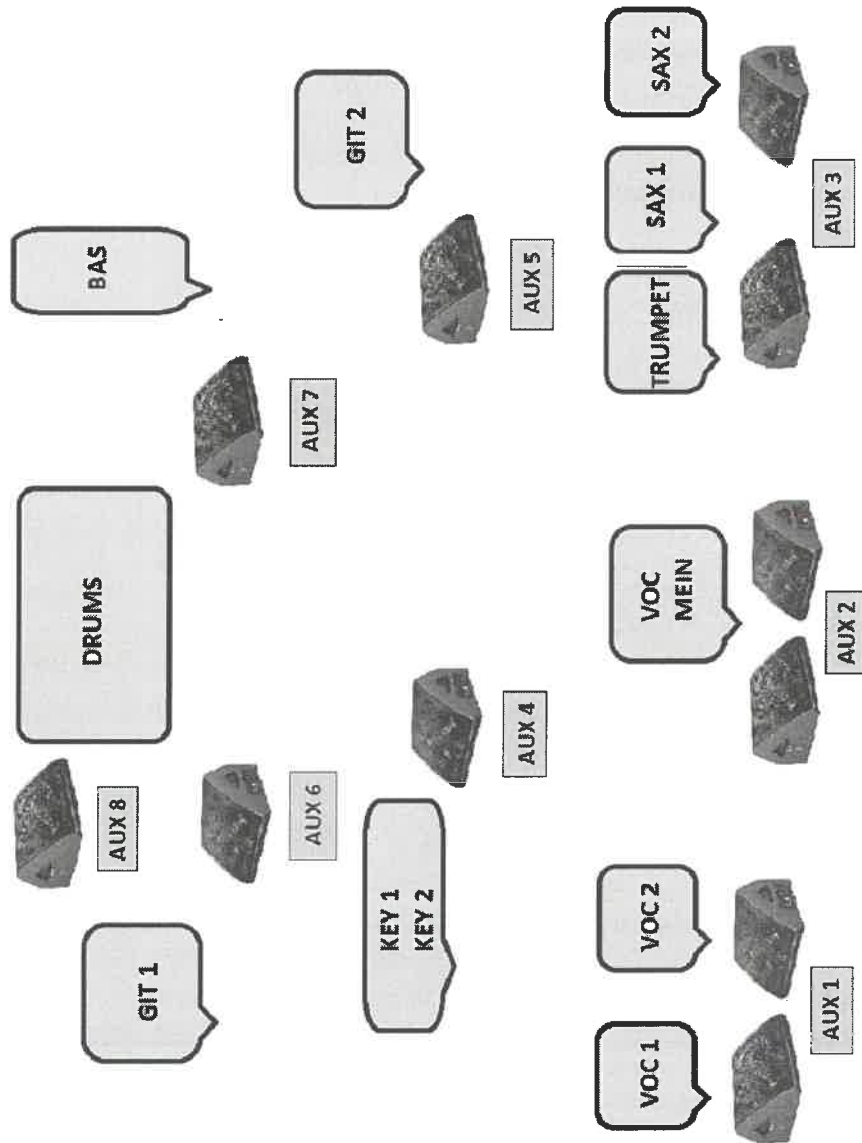
**W przypadku wątpliwości lub uzyskania dodatkowych informacji konieczny jest kontakt na 2 tyg. przed koncertem.**

## INPUT LIST

LP	INSTRUMENT	MIKROFON	STATYW	INSERT	GRUPA
1	BD	D112VR/EV868/Beta52	MALY	GATE	1
2	SD TOP	SM57/Beta 57	MALY	COMP	1
3	SD BOTTOM	SM57/604/904	MALY/KLIPS	COMP	1
4	HH	NT5/SM81	MALY		1
5	TOM I	604/904		GATE	1
6	TOM II	604/904		GATE	1
7	OH L	NT5/SM81/ATM4040	WYSOKI		1
8	OH R	NT5/SM81/ATM4040	WYSOKI		1
9	BASS LINE	DI-BOX/XLR		COMP/GATE	1
10	BASS AMP	D112VR/EV 868/Beta52	MALY	COMP/GATE	1
11	EL GIT 1 L SOLO	SM57/906	MALY		2
12	EL GIT 1 R SOLO	SM57/906	MALY		2
13	EL GIT 2 L RHYTHM	SM57/906	MALY		2
14	EL GIT 2 R RHYTHM	SM57/906	MALY		2
15	KEY UP L	DI-BOX			3
16	KEY UP R	DI-BOX			3
17	KEY DOWN L	DI-BOX			3
18	KEY DOWN R	DI-BOX			3
19	SAX 1	ATM350			4
20	SAX 2	ATM350			4
21	TRUMPET	ATM350			4
22	VOC 1	SM57-BETA58A	WYSOKI	COMP	5
23	VOC 2	SM57-BETA58A	WYSOKI	COMP	5
24	VOC MAIN	SM57-BETA58A	WYSOKI	COMP	5
25	TALKBACK	SM57-BETA58A			6
26	FX 1 L	LARGE HALL			6
27	FX 1 R	LARGE HALL			6
28	FX 2 L	TAP DELAY			6
29	FX 2 R	TAP DELAY			6

30	FX 3 L	PLATE			6
31	FX 3 R	PLATE			6
32	IPHONE L	MAŁY JACK			
33	IPHONE R	MAŁY JACK			

Menager: Robert „Bobi,, Iwański 517 453 288



**Wzór umowy**  
**UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG ŚU.1162-2/ /2019**

zawarta w dniu **2019 roku** w Toruniu pomiędzy:

**Toruńską Agendą Kulturalną** z siedzibą w Toruniu, przy ul. Pod Krzywą Wieżą 1, działającą na podstawie wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Torunia pod numerem **4011-7/08**, NIP **9562231146**, REGON **340488886**, reprezentowaną przez Zarządcę – Spółkę Sport & Art. Promotion Sp. z o. o. 87-100 Toruń, ul. Kozacka 10/28, zarejestrowana w KRS pod numerem 0000704513, NIP 956-232-95-66, REGON 368766375, w imieniu której działa Pan Krystian Kubjaczek – Prezes Zarządu Spółki, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Toruńskiej Agendy Kulturalnej Pani Doroty Wiśniewskiej, zwaną w dalszej części umowy **Organizator**

a

.....  
z siedzibą .....  
reprezentowanym przez .....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta **Umowa** o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego - postępowanie nr ZP.3400-2/ 10 /2019.

**§ 1**

**Organizator** oświadcza, że jest organizatorem wydarzeń na w Toruniu:  
**„Orszak Trzech Króli 2020” w dniu 6 stycznia 2020 r.**

**§ 2**

**Organizator** powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się, w ramach wydarzeń, o których mowa w § 1 do zapewnienia nagłośnienia, oświetlenia i sprzętu niezbędnego do realizacji wydarzenia wraz z zapewnieniem obsługi technicznej i transportem zgodnie z riderami i listą sprzętu, które stanowią załącznik nr od 1 do niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Z tytułu wykonania wyżej wymienionego przedmiotu **Umowy**, **Organizator** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości łącznie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100 brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za usługę określoną w § 1 ust. 1 umowy. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem sprzętu, opłaty za transport, załadunek, wyładunek oraz montaż i demontaż sprzętu oraz obsługę wydarzeń objętych zakresem umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1 - tj jego zwiększenie - w sytuacji, w której na podstawie zapisów umownych dokona rozszerzenia zakresu świadczenia usługi o dodatkowy element - dodatkową usługę polegającą na zapewnieniu nagłośnienia, oświetlenia, sprzętu multimedialnego lub/i innego niezbędnego sprzętu wraz z transportem i obsługą techniczną dodatkowego elementu. Określenie kwoty zwiększonego wynagrodzenia nastąpi w oparciu o stawkę podaną przez Wykonawcę w treści Formularza ofertowego złożonego w ofercie.
4. Płatnikiem wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu jest Toruńska Agenda Kulturalna, ul. Pod Krzywą Wieżą 1, 87-100 Toruń, NIP: 956-223-11-46, REGON:340488886,
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem (na konto wskazane na fakturze), w terminie 14 dni od daty wpływu do siedziby **Organizatora** prawidłowo wypełnionej i dostarczonej przez **Wykonawcę** faktury.
6. Podstawą wystawienia faktury jest prawidłowe wykonanie całego zakresu przedmiotu Umowy.

7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku **Organizatora**.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.

#### § 4

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada stosowną wiedzę i doświadczenie potrzebne do realizacji przedmiotu umowy oraz, że zawodowo trudni się taką działalnością.
2. **Wykonawca** oświadcza, że wszelkie urządzenia które wykorzystane będą przez niego do realizacji jego świadczeń określonych w niniejszej **Umowie** posiadają wymagane obowiązującymi regulacjami prawnymi wymogi w szczególności: atesty, normy i tym podobne, niezbędne do ich prawidłowego użycia.
3. **Wykonawca** odpowiada za stan BHP w trakcie realizacji niniejszej **Umowy**.
4. **Wykonawca** zapewni fachową i kompetentną obsługę wszelkich jego działań i obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy w postaci wykwalifikowanych w tym zakresie pracowników posiadających do tego przewidziane obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia.
5. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za dostarczony i wykorzystywany do obsługi wydarzeń sprzęt od chwili jego dostarczenia i montażu do chwili zdemontowania sprzętu po ostatnim wydarzeniu objętym niniejszą umową.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapewnienia udziału w wykonywaniu przedmiotu umowy osoby/osób, które zostały wskazane przez niego w treści Formularza ofertowego. Zamawiający posiada prawo do weryfikacji, czy osoby te rzeczywiście biorą udział w wykonywaniu zamówienia. W sytuacji, w której Zamawiający stwierdzi, iż osoby te nie uczestniczą w realizacji posiada uprawnienie do naliczenia kar umownych stosownie do postanowień § 5 ust. 4 umowy.

#### § 5

1. W przypadku odstąpienia przez **Organizatora** od niniejszej **Umowy** z jego winy, jest on zobowiązany do zapłacenia **Wykonawcy** kary umownej w wysokości 50% wartości całości wynagrodzenia brutto zawartego w § 3 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia przez **Wykonawcę** od niniejszej **Umowy** z jego winy, jest on zobowiązany do zapłacenia **Organizatorowi** kary umownej w wysokości do 50% wynagrodzenia brutto zawartego w § 3 ust.1.
3. Z tytułu nienależytego wykonania umowy **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 2% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. W przypadku stwierdzenia przez **Organizatora** tego, że w realizacji przedmiotu umowy nie biorą udziału osoby, które zostały wskazane przez **Wykonawcę** w treści Formularza oferty, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 2% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia.
5. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej strony w przypadku, gdy nie dojdzie do wykonania przedmiotu **Umowy** na skutek: klęski żywiołowej, udokumentowanej choroby **Wykonawcy**, strajków i innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze stron, którym nie można było zapobiec.

#### § 6

1. **Wykonawca** oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej. **Wykonawca** odpowiada za powstałe w trakcie wykonywania zamówienia szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem zamówienia.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do przedstawienia na każde wezwanie Zamawiającego, niezwłocznie do przedstawienia posiadanej polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia w zakresie wskazanym w ust.1.
3. W przypadku uchylenia się od obowiązku określonego w ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej, określonej w § 5 ust.3 umowy.

#### § 7

1. **Organizator** dopuszcza zmianę istotnych postanowień **Umowy** w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** w następujących przypadkach:
  - a) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
  - b) mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści **Umowy**, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,

- c) konieczności zmiany sposobu wykonania lub zakresu zamówienia z przyczyn wcześniej nieprzewidzianych,
  - d) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia wynikającej ze zmiany terminów poszczególnych imprez organizowanych przez **Organizatora**,
  - e) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezawinionych przez strony,
  - f) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia z powodu siły wyższej,
  - g) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia z powodu przedłużającej się procedury związanej z rozpatrywaniem wniesionego / wniesionych przez **Wykonawcę** środków odwoławczych,
  - h) konieczności zmiany terminów będących konsekwencją zmiany treści umowy na podstawie przesłanek określonych w art. 144 ust 1 ustawy Pzp,
  - i) jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu **Organizatora**,
  - j) innych zmian korzystnych dla **Organizatora**, chociażby wiązało się to z koniecznością zmiany terminu lub sposobu wykonania zamówienia,
  - k) zmiany wymagań technicznych, co do sprzętu opisanego w zamówieniu z przyczyn niezależnych od **Organizatora**, jeśli będzie to konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Warunkiem wprowadzenia zmiany terminu wykonania przedmiotu **Umowy** jest wystąpienie okoliczności niezależnych od stron **Umowy**, uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie pierwotnym. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania przedmiotu **Umowy** ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany.
3. Zmiany **Umowy** wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

W sprawach nie objętych tekstem niniejszej **Umowy** mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 9

Spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej **Umowy** strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia sądem właściwym, będzie sąd właściwy dla siedziby **Organizatora**.

#### § 10

1. Strony uzgadniają, że wszelkie informacje dotyczące przedmiotowej **Umowy** oraz uzyskane w związku z wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Obie strony zarówno w okresie obowiązywania niniejszej **Umowy**, jak i po jej wygaśnięciu z jakiegokolwiek powodu, są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obie strony nie mają prawa ani do ujawniania, ani też przekazywania osobom trzecim żadnych informacji, o których mowa w ust. 1.
4. Możliwość ujawnienia informacji, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody drugiej strony.
5. Strony przewidują, że za nieuprawnione przekazanie informacji strona zapłaci na rzecz drugiej strony karę umowną w wysokości 50% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1

#### § 11

1. Osobą wyznaczoną do uzgodnień, koordynacji realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego jest .....
2. Osobą wyznaczoną do uzgodnień i koordynacji związanych z realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest .....

#### § 12

**Umowa** została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Organizator**

**Wykonawca**



Nazwa firmy (Wykonawcy):  
Adres Wykonawcy:  
REGON:  
NIP:  
(Numer telefonu Wykonawcy)  
(Adres e-mail)

## OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Nagłośnienie, oświetlenie i sprzęt niezbędny do realizacji wydarzenia kulturalnego pn. „Orszak Trzech Króli 2020”, organizowanego w dniu 6 stycznia 2020 r. przez Toruńską Agendę Kulturalną, wraz z transportem i obsługą techniczną”**

1. Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,  
w tym:

wykonałem **2 (dwie) usługi polegające na technicznej realizacji wydarzeń kulturalnych (muzycznych i / lub artystycznych) o wartości min. 30 000,00 zł brutto dla każdej z nich.**

Lp.	Opis wydarzenia	Data realizacji	Wartość wykonanej usługi	Odbiorca/zleceniodawca
1.				
2.				

dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

dnia .....  
.....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania  
..... oświadczeń  
..... woli w imieniu Wykonawcy

4. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie:  
.....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

dnia .....  
.....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania  
..... oświadczeń  
..... woli w imieniu Wykonawcy

5. Oświadczenie dotyczące podmiotu/ów na zasoby, którego/ych Wykonawca powołuje się:  
Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

dnia .....  
.....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania  
..... oświadczeń  
..... woli w imieniu Wykonawcy



6. Oświadczenie dotyczące podwykonawcy, niebędącego podmiotem na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami, tj.:

.....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Następująca część zamówienia zostanie powierzona do wykonania podwykonawcy/om:

.....  
.....  
.....  
.....

dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

7. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

Nazwa firmy (Wykonawcy):  
Adres Wykonawcy:  
REGON:  
NIP:  
(Numer telefonu Wykonawcy)  
(Adres e-mail)

miejsowość, data .....

### **OŚWIADCZENIE – LISTA PODMIOTÓW**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) składając ofertę w toczącym się postępowaniu o zamówienie publiczne:

1. Przedstawiam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy\*:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej\*.

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
Pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić