

Załącznik nr 1 do umowy numer ŚU/1162-2/...../.....

### ODBIÓR ZADANIA/CZĘŚCI ZADANIA \*

- I. Sporządzony ..... 2019 roku w Toruniu w sprawie odbioru Zadania/Części Zadania\*, tj.: ....., wykonanego zgodnie z umową nr ..... zawartą ..... 2018 roku.
- II. Osobami upoważnionymi do odbioru końcowego są:
- 1) ze Strony Wykonawcy:
- .....
- .....
- .....
- .....
- 2) ze Strony Zamawiającego:
- .....
- .....
- .....
- .....
- III. Odbiór Zadania/Części Zadania\* nastąpił ..... 2019 roku o godz. .... w Toruniu, Toruńska Agenda Kulturalna, ul. Konopnickiej 13, 3 piętro, 87-100 Toruń.
- IV. Ustalenia:
- 1) Zadanie/Część Zadania\* zostało(a) wykonane(a) zgodnie z umową\*
- 2) Zadanie/Część Zadania\* wskazuje następujące niezgodności:\* .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- V. Oświadczenie Wykonawcy:
- Jako Wykonawca, oświadczam, że zobowiązuję się usunąć wady wskazane wyżej – w pkt. IV.2 – w terminie ... dni licząc do dnia następnego, po sporządzeniu niniejszego protokołu.\*
- VI. Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

\* – Niepotrzebne skreślić

PREZES ZARZĄDU

*Krzysztof Kubjaczek*