

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Toruńska Agenda Kulturalna ogłasza zapytanie ofertowe na druk materiałów promocyjnych.

### **Opis przedmiotu zamówienia:**

Druk materiałów promocyjnych obejmuje wydrukowanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego następujących materiałów promocyjnych:

plakat B1, plakat A3, plakat 1260x2500 mm, plakat 1185x1750 mm na folii back lit, ulotka A6, ulotka A6 200 000 szt., ulotka A3 składana do A5 na krzyż, ulotka A4 składana do DL (falcowana), ulotka DL, zaproszenie 2xDL składane do DL po krótkim boku, bilety 80x30 mm, bilet 140x60 mm z perforacją i bez perforacji, baner 2410x2430 mm do ścianki prezentacyjnej, baner 1200x600 mm obsyty rzepami, baner 2000 x1500 mm z oczkowaniem dookoła, baner 4800x1900 mm z oczkowaniem dookoła, baner 1260x2500 mm na materiale blackout z oczkowaniem dookoła, baner 1260x250 mm z oczkowaniem dookoła, baner 2840x1090mm z oczkowaniem dookoła, baner 2500x2400mm z rękawem u dołu i góry, baner 800x1800mm z oczkowaniem, baner 3000x4000 mm, baner 2000x1000 mm obsyty rzepami, siatka mesh 2500x4000 mm z oczkowaniem dookoła, siatka mesh 8400x4200 mm montaż z podnośnika, demontaż starej grafiki, druk oraz montaż nowej grafiki w roll-up'ie na materiale block out, roll-up 1000x2000 mm wraz z drukiem grafiki do roll-upa, gazetka festiwalowa - format zbliżony do formatu A4 - 24 strony, katalog formatu A5 72 str. + okładka, broszura informacyjna formatu A5 8 stron.

Specyfikacja zamawianych materiałów promocyjnych została podana w **formularzu ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.

### **Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu jakie winni spełnić wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca potwierdza zdolność do realizacji zamówienia poprzez złożenia oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

### **Sposób przygotowania i złożenia oferty:**

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania. Oferta powinna być opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, powinna być czytelnie podpisana przez Wykonawcę.
2. Możliwe jest składanie oferty częściowej. Poprzez część zamówienia Zamawiający rozumie pojedynczą pozycję danego rodzaju asortymentu z Formularza ofertowego. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części (dowolną ilość pozycji danego asortymentu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia), przy czym pozycje, na które nie składa oferty Wykonawca winien wykreślić.

3. Przedstawiona oferta powinna zawierać oferowaną jednostkową cenę netto, stawkę podatku VAT w %, oferowaną jednostkową cenę brutto, wartość całego zamówienia brutto.
4. Złożenie podpisanej oferty w formularzu ofertowym jest równoznaczne z zaakceptowaniem warunków określonych we wzorze umowy.
5. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie pisemnej.
6. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 3 grudnia 2018 r. do godz. 12:00 w siedzibie Toruńskiej Agencji Kulturalnej tj. pod adresem ul. Marii Konopnickiej 13 (III piętro) w Toruniu. Ofertę można złożyć osobiście lub przesłać pocztą lub kurierem - przy czym datą złożenia oferty jest data wpływu do zamawiającego a nie data nadania przesyłki.

**Termin wykonania zamówienia:**

Terminy realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 1 do umowy (umowa stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego). Przy czym terminem do którego nastąpić ma wykonanie całości przedmiotu zamówienia upływa w dniu 31.12.2019 r.

**Płatność: przelewem na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności.**

**Termin nadsyłania ofert: 3 grudnia 2018 r. do godz. 12:00**

**Termin otwarcia ofert: 3 grudnia 2018 r. do godz. 12:15**

**Kryterium oceny ofert:** cena 100%.

Ocena dokonywana będzie wg. następującego wzoru:

P – łączna ocena oferty

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która w wyniku oceny z zastosowaniem ww. kryterium otrzyma najwyższą liczbę punktów. Ocena ofert i ich porównanie w ramach ww. kryterium będzie dokonywana w każdej z części osobno. W konsekwencji wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi w ramach każdej z części osobno.

**Pozostałe informacje:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawiania omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na zakup druku materiałów promocyjnych w ramach każdej części chyba, że wystąpi możliwość zwiększenia środków poprzez uzyskane oszczędności w ramach pozostałych części zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany treści umowy w stosunku do treści złożonej oferty na warunkach określonych w treści wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

**Dodatkowych informacji udziela:** Alicja Grajek, tel. +48 696 377 005.

**Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający, tj. Toruńska Agenda Kulturalna w Toruniu;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Toruńskiej Agencji Kulturalnej jest Ewa Jurkowska-Brzoska, mail e.jurkowska-brzoska@tak.torun.pl, tel. 696-377-258;

- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn. Usługa druku materiałów promocyjnych - postępowanie nr ZP. 3400-1/38/2018
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcy:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Kubiarczyk