

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
z dnia 29.11.2023 r. numer ZP.3400-1/ 22 /2023

.....
(miejsowość i data)

.....
(Wykonawca)

adres:

NIP:

tel.:

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym dotyczącym druku materiałów promocyjnych prowadzonym przez Toruńską Agencję Kulturalną, zgodnie z wymaganiami określonymi w poniżej załączonej specyfikacji oświadczamy, iż:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

* **Przedmiot zamówienia, którego Wykonawca nie oferuje, należy skreślić. Możliwe jest składanie oferty częściowej (pod pojęciem części należy rozumieć jedną pozycję asortymentu).**

L.p.	Nazwa zamówienia, specyfikacja dotycząca przedmiotu zamówienia	Zakładana Ilość	Oferowana jednostkowa cena netto	Stawka podatku VAT w %	Oferowana jednostkowa cena brutto	Wartość całego zamówienia brutto
1.	Plakat B1* papier whiteback lub kreda błysk, gramatura papieru 170 g, kolor 4+0	550 szt. 20% ogólnej ilości plakatów mogą stanowić zamówienia na pojedyncze ilości plakatów od 1 do 35 sztuk, 80% stanowić będą wydruki w partiach powyżej 35 sztuk - proporcje mogą ulec zmianie; różne projekty wydruków w				

		różnych terminach				
2.	Plakat A3* papier kreda błysk, gramatura papieru 135-160 g, kolor 4+0	500 szt. 15% ogólnej ilości plakatów mogą stanowić zamówienia na pojedyncze ilości plakatów od 1 do 30 sztuk, 85% stanowić będą wydruki powyżej 30 sztuk - proporcje mogą ulec zmianie; różne projekty wydruków w różnych terminach				
3.	Plakat 1185x1750 mm* papier whiteback lub kreda błysk, gramatura papieru 115g, kolor 4+0	70 szt. 1-7 sztuk jednego projektu w jednym terminie; różne projekty wydruków w różnych terminach				
4.	Plakat 1185x1750 mm* folia back lit, folia o gramaturze 120-150 g, grubość 150 mikronów, kolor 4+0 (specyfikacja dot. plakatów 1185x1750 mm stanowi załącznik nr 1 do formularza ofertowego)	21 szt. 1-7 sztuk jednego projektu w jednym terminie; różne projekty wydruków w różnych terminach				
5.	Ulotka A6* papier kreda błysk, gramatura papieru 115-135g, kolor 4+4	150 000 szt. 15x10 000 - różne wydruki w różnych terminach				
6.	Ulotka A3 składana do A5 na krzyż* papier kreda błysk, gramatura papieru 135-160 g, kolor 4+4	12 000 szt. różne ilości wydruków w różnym terminie – od 3 000 do 5 000 sztuk w jednym terminie				
7.	Ulotka A4 składana do A5 na pół* papier kreda błysk, gramatura papieru 135-160 g, kolor 4+4	5 000 szt. różne ilości wydruków w różnym terminie – od 3 000 do 5 000 sztuk w jednym terminie				
8.	Ulotka A4 druk obustronny* papier offset, gramatura 80-100 g, kolor 4+4	100 000 szt. jeden druk w jednym terminie – od 3 000 do 5 000 sztuk w jednym terminie				
9.	Zaproszenie 2xDL składane do DL po krótkim boku* papier kreda mat, gramatura papieru 350g, kolor 4+1, foliowanie obustronne - folia mat lub foliowanie jednostronne po zewnętrznej stronie - folia mat	500 szt. 1 wydruki w jednym terminie				
10.	Baner 1260x2500mm* z oczkowaniem oraz zakładką na krawędzi	50 szt. różne ilości wydruków w różnych terminach –				

	dookoła banera, kolor 4+0 (specyfikacja dot. baneru 126x250 stanowi załącznik nr 2 do formularza ofertowego)	od 1 do 10 sztuk w jednym terminie				
11.	Baner 1260x2500 mm na materiale blackout* z oczkowaniem dookoła oraz zakładką na krawędzi dookoła banera, kolor 4+4 (specyfikacja dot. baneru 126x250 stanowi załącznik nr 2 do formularza ofertowego)	20 szt. różne ilości wydruków w różnym terminie – od 1 do 20 sztuk w jednym terminie				
12.	Baner 800x1800mm* z 4 oczkami - po jednym na każdym rogu banera, kolor 4+0	14 szt. różnych wydruków w różnych terminach				
13.	baner 1900x800 mm* z oczkowaniem dookoła, co 30 cm, kolor 4+0	50 szt. różne ilości wydruków w różnym terminie – od 1 do 50 sztuk w jednym terminie				

2. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oferowana cena obejmuje koszt transportu wydrukowanych materiałów promocyjnych do siedziby Zamawiającego, która mieści się przy ulicy Marii Konopnickiej 13/4 w Toruniu. Wydrukowane materiały promocyjne zostaną wniesione na III piętro do pomieszczenia Działu Promocji i Marketingu. Przyjmuję do wiadomości, że Zamawiający zastrzega, iż w uzasadnionych przypadkach ma prawo do wskazania innej, wcześniej uzgodnionej lokalizacji.
4. Akceptuję warunki zamówienia określone przez Zamawiającego:
 - 4.1. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia zgodności wydruku z dostarczonym przez Zamawiającego plikiem. Dopuszczalne są wyłącznie nieznaczne różnice, wynikające z przyjętej techniki oraz nośnika druku.
 - 4.2. W przypadku istotnej niezgodności wydruku z podglądem, w szczególności znacznych różnic kolorystycznych, jak również pojawienia się elementów niewidocznych na podglądzie albo zmiany lub zniknięcia elementów widocznych na podglądzie, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego skontaktowania się z Zamawiającym.
 - 4.3. Dostarczony przez Zamawiającego plik jest wzorcem, z którym dalsze części zamówienia muszą być zgodne.
 - 4.4. Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w przypadku pojawienia się jakichkolwiek wątpliwości związanych z drukiem.
 - 4.5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od zawartej umowy zobowiązany jest on zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości równej 50% wynagrodzenia określonego w § 5 zawartej umowy.
Strony ustalają, że za wadliwe lub nieterminowe wykonanie całości lub części przedmiotu zawartej umowy Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia określonego w § 5 zawartej umowy.
 - 4.7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
 - 4.8. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej strony w przypadku, gdy do wykonania umowy nie dojdzie wskutek okoliczności tzw. siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze stron.

5. Gwarantuję, że ceny przedstawione w ofercie nie ulegną zmianie w trakcie trwania umowy.
6. Oświadczam, że posiadam odpowiedni potencjał techniczny, doświadczenie oraz znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
7. **Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie*

.....
podpis upoważnionego(nych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).