

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dostawa i montaż sprzętu i wyposażenia dla Toruńskiej Agendy Kulturalnej w ramach projektu Kulturalny hub Bydgoskiego Przedmieścia w Toruniu

Główny kod CPV 39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące, dodatkowe kody CPV 39156000-0 Meble recepcyjne, 39151200-7 Stoły robocze, 39140000-5 Meble domowe, 39141000-2 Meble i wyposażenie kuchni; 39200000-4 Wyposażenie domowe, 39221000-7 Sprzęt kuchenny, 39221100-8 Zastawa kuchenna, 39221110-1 Naczynia, 39221120-4 Filiżanki i szklanki, 39221123-5 Szklanki do napojów, 39221150-3 Termosy, 39221160-6 Tacki, 39221200-9 Zastawa stołowa, 39221210-2 Talerze, 39223000-1 Łyżki, widelce, 39241100-4 Noże, 44410000-7 Artykuły łazienkowe i kuchenne, 44411000-4 Wyroby sanitarne, 38622000-1 lustra, 392244310-4 Szczotki toaletowe; 37000000-8 Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne, 37800000-6 Wyroby rękodzielnicze i artystyczne, 43414000-8 Szlifierki, 42620000-8 Tokarki, obrabiarki do wiercenia i frezowania, 42623000-9 Frezarki, 42600000-2 Obrabiarki, 42662000-4 Sprzęt spawalniczy, 42660000-0 Narzędzia do lutowania na miękko, lutowania na twardo, obróbki powierzchni oraz maszyny i urządzenia do natryskiwania na gorąco.

Toruńska Agenda Kulturalna składa zapytanie ofertowe na dostawę i montaż sprzętu i wyposażenia dla Toruńskiej Agendy Kulturalnej w ramach projektu Kulturalny hub Bydgoskiego Przedmieścia w Toruniu

I. Tryb postępowania:

1. Zamówienie o wartości poniżej 130.000,00 zł – Art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych - liczba części 3.
4. Oferty można składać w odniesieniu do jednej, dwóch lub wszystkich części.
5. Oferta dla swojej ważności w danym pakiecie musi być złożona na wszystkie pozycje. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert tylko na część pozycji w ramach części.
6. Zamawiający będzie rozpatrywał każdą ofertę częściową oddzielnie.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE w trybie zasady konkurencyjności.

II. Nazwa i adres zlecającego usługę:

Toruńska Agenda Kulturalna
ul. Marii Konopnickiej 13/4, 87-100 Toruń
NIP: 956-237-31-13

III. Informacje dotyczące planowanego projektu.

Samorządowa instytucja kultury Toruńska Agenda Kulturalna planuje realizację przedmiotowego przedsięwzięcia w ramach projektu pn. „Kulturalny hub Bydgoskiego Przedmieścia w Toruniu” RPKP.06.05.00-04-002/18-00.

Oś priorytetowa 6 „Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry”, Działanie 6.5 „Rozwój potencjału endogenicznego regionu” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

IV. Zakres zadania:

1. Zamówienie zostało podzielone na części.
 - a) Część I: Wykonanie, montaż i dostawa mebli na wymiar;
 - b) Część II: Dostawa i montaż wyposażenia kuchni i łazienki;

- c) Część III: Montaż i dostawa wyposażenia pracowni artystycznej.
2. Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawarte są w załącznikach:
- Formularz Szczegółowy Oferty (opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części) - Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz projekty dot. części 1 – Załącznik nr 2a.
 - Projektowane postanowienia umowy (warunki realizacji zamówienia) – Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

V. Organizacja pracy

Wykonawca ma obowiązek ściśle współpracować z Toruńską Agendą Kulturalną.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej

W związku z charakterem planowanego przedmiotu zamówienia wymaga się, by Oferenci biorący udział w postępowaniu wykazali się doświadczeniem zdolności zawodowej.

Wykonawca winien wykazać, że w terminie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie dostawy dotyczące dostawy sprzętu i wyposażenia, o wartości łącznej dla poszczególnych części następująco:

- Część I: Wykonawca wykaże, że wykonał minimum dwie dostawy mebli wykonywanych na wymiar o łącznej wartości minimum 52.300,00 zł brutto,
- Część II: Wykonawca wykaże, że wykonał minimum dwie dostawy wyposażenia do kuchni, pomieszczeń socjalnych lub wyposażenia łazienek o łącznej wartości minimum 8.500,00 zł brutto,
- Część III: Wykonawca wykaże, że wykonał minimum dwie dostawy mające za przedmiot dostawę min. wyposażenia do pracowni artystycznej o łącznej wartości minimum 14.000,00 zł brutto.

Wykaz dostaw stanowi załącznik numer 3 do zapytania ofertowego, który należy wypełnić i złożyć razem z ofertą.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. Wadium

1. W zapytaniu ofertowym Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający ustala kwotę wadium dla każdej z planowanych części w wysokości:
 - a) część 1 – Wykonanie, montaż i dostawa mebli na wymiar – 780,00 zł;
 - b) część 2 – Dostawa i montaż wyposażenia kuchni i łazienki – 120,00 zł
 - c) część 3 – Wyposażenie pracowni artystycznej – 210,00 zł.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu;
 - a) gwarancjach bankowych;
 - b) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - c) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego tj.: **48 1160 2202 0000 0001 1762 8057 z napisem „Wadium od ... (nazwa Wykonawcy) za ZP.3400-1/12/2023”**.
7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 5 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
9. upływu terminu związania ofertą;
10. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
11. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

12. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - którego oferta została odrzucona;
 - po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
13. Przepisy dotyczące wadium zostały uregulowane w art. 97-98 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę:

- Wypełniony formularz oferty – załącznik numer 1 do zapytania ofertowego.
- Wypełniony formularz szczegółowy oferty – załącznik numer 2 do zapytania ofertowego.
- Wykaz dostaw, o których mowa w punkcie VI – załącznik numer 3 do zapytania ofertowego.
- Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentacji.
- Dokumenty, o których mowa w ust. 1- 3 Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą.
- Oferenci zobowiązani są do wypełnienia wszystkich pól załączników i opatrzenia dokumentu pieczęcią Oferenta wraz z odpowiednim podpisem upoważnionej osoby.

VIII. Kryteria udzielenia zamówienia i zasady ich oceny

- Przy wyborze Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

1. cena – waga kryterium 60%

W ramach kryterium pod uwagę będzie brana zaproponowana przez Oferenta cena brutto.

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium tj. } 60 \%$$

2. okres gwarancji – waga kryterium 40%

Opis parametru	Punktacja
Brak zaoferowania wydłużenia gwarancji i rękojmi (standardowa 24 miesiące)	0 pkt
Zaoferowanie gwarancji i rękojmi 30 miesięcy	20 pkt
Zaoferowanie gwarancji i rękojmi 36 miesięcy	40 pkt

2. Łączna maksymalna ilość punktów przy wycenie wynosi 100.
3. Zamawiający dokona oceny merytorycznej w ramach kryteriów określonych w pkt. VI na podstawie treści dołączonych do oferty dokumentów, uwzględniających zapisy pkt. VII.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości danych zawartych w ofercie i w załączonych do niej dokumentach.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z ich zsumowania, uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
6. Dopuszcza się unieważnienie postępowania w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty po przeprowadzonej ocenie lub oferta z najniższą ceną po przeprowadzonej ocenie przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa Zamówień Publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.
10. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

11. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wykonawcy wyłonionego w drodze niniejszego postępowania pod kątem uregulowania należności wobec Gminy Miasta Toruń i jej jednostek organizacyjnych. Od wyniku weryfikacji uzależnione zostanie podpisanie umowy dot. wykonania przedmiotu zamówienia. Stwierdzenie w wyniku weryfikacji występowania zaległości spowoduje brak możliwości zawarcia umowy z Wykonawcą.
13. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia lub od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający może odstąpić od wezwania do złożenia wyjaśnień w sytuacji gdy rozbieżność cen wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy z Wykonawcą, na zasadach i w zakresie określonym w treści wzoru umowy.
15. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na wykonanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji wysokości ceny za wykonanie zamówienia z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą w celu jej obniżenia.

IX. Odbiorca usługi

Finalnym odbiorcą wykonanej usługi będzie Toruńska Agenda Kulturalna, ul. Marii Konopnickiej 14/3, 87-100 Toruń.

X. Okres realizacji

Rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy

Zakończenie: planowany termin do 31 sierpnia 2023 roku

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że gotowość Zamawiającego do odbioru dostaw w ramach niniejszej umowy jest uzależniona od zakończenia prac remontowych w budynku przy ul. Bydgoskiej 50 w Toruniu. W związku z powyższym strony ustalają, że czas realizacji dostawy przedmiotu umowy to okres pomiędzy dniem 27 lipca 2023 roku a dniem 31 sierpnia 2023 roku, przy czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub mailowo o gotowości do odbioru przedmiotu umowy, na co najmniej 7 dni przed wskazaną datą odbioru. Zamawiający informuje, że dopuszczalne jest wydłużenie terminu zakończenia realizacji zamówienia w sytuacji, w której prace remontowe nie zostaną zakończone w przewidywanym terminie, jeśli będzie to miało wpływ na możliwość wykonania przedmiotowego zamówienia.

XI. Płatność

Płatność przelewem na podstawie prawidłowo wypełnionej faktury lub rachunku wystawionych przez Wykonawcę na:

Toruńska Agenda Kulturalna
ul. Marii Konopnickiej 13/4
87-100 Toruń, NIP: 956-223-11-46

XII. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę (sporządzoną wyłącznie na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik numer 1), z wymaganymi załącznikami należy składać w sekretariacie **Toruńskiej Agendy Kulturalnej, przy ul. M. Konopnickiej 13/4, 87-100 Toruń**, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21.07.2023 r. do godz. 15:00** (decyduje data wpływu do sekretariatu Toruńskiej Agendy Kulturalnej). Dopuszczalne jest składanie ofert drogą elektroniczną na adres: **m.sochacka@tak.torun.pl**

Oferty złożone po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

Wyraźnie na kopercie oferty/w tytule wiadomości e-mail, proszę o wpisanie: OFERTA — Dostawa i montaż sprzętu i wyposażenia dla Toruńskiej Agendy Kulturalnej w ramach projektu Kulturalny hub Bydgoskiego Przedmieścia w Toruniu.

Dopuszczalne jest złożenie oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności - w tym wypadku Wykonawca składa skan formularza ofertowego wraz ze skanem podpisanych wszystkich wymaganych załączników, podpisanych przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Instrukcja składania

ofert dostępna jest pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>. Na stronie Bazy Konkurencyjności dostępna jest również Instrukcja oferenta. Złożenie oferty poprzez stronę Baza konkurencyjności następuje za pośrednictwem zakładki „Oferty” do ogłoszenia będącego przedmiotem niniejszego Zapytania ofertowego – link <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Złożenie oferty poprzez Bazę Konkurencyjności również następuje w terminie **21.07.2023 r. do godz. 15:00.**

Dane kontaktowe

Toruńska Agenda Kulturalna

ul. Marii Konopnickiej 13/4, 87-100 Toruń

NIP: 956-237-31-13

W przypadku pytań dotyczących przedmiotu zamówienia, proszę o kontakt z p. Martą Sochacką z Toruńskiej Agencji Kulturalnej: tel. +48 882 425 870, e-mail: m.sochacka@tak.torun.pl

XIII. Informacja o wyborze wykonawcy, terminie i miejscu podpisania umowy.

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie opublikowana na portalu Baza konkurencyjności (www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz na stronie internetowej BIP Zamawiającego i przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej wszystkim Wykonawcom.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści niniejszej oferty w przypadkach wskazanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XIV. Unieważnienie postępowania / odrzucenie oferty.

1. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane lub przewyższą kwotę jaką Zamawiający dysponuje;
 - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i nie istnieje możliwość ich zwiększenia;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
2. Z powodu unieważnienia postępowania w w/w przypadku Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
 - a) jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego;
 - b) jej złożenie stanowiło będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub jeśli Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny;
 - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - e) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.

XV. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

W związku z wejściem w życie w dniu 25 maja 2018 roku ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej RODO, informuję, iż zgodnie z art. 13 RODO:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Toruńska Agenda Kulturalna, ul. Marii Konopnickiej 13/4 (III piętro) 87-100 Toruń, tel. (+48) 662 072 661, info@tak.torun.pl,

2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w siedzibie Administratora przy ul. Marii Konopnickiej 13/4 (III piętro) lub pod adresem e-mail: iod@tak.torun.pl,
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie Zapytania ofertowego pn. „Dostawa i montaż sprzętu i wyposażenia dla Toruńskiej Agencji Kulturalnej w ramach projektu Kulturalny hub Bydgoskiego Przedmieścia w Toruniu”.
4. Odbiorcami Pani/Pana Danych Osobowych Będą Osoby Lub Podmioty, Którym Udostępniona Zostanie Dokumentacja Postępowania W Oparciu O Przepisy Dotyczące Zasad Udostępniania Informacji Publicznych;
5. Pani/Pana Dane Osobowe Będą Przechowywane, Przez Okres 4 Lat Od Dnia Zakończenia Postępowania O Udzielenie Zamówienia, A W Przypadku Objęcia Niniejszego Zamówienia Dofinansowaniem Z Budżetu UE - Przez Okres Wynikający Z Postanowień Zawartej Umowy O Dofinansowanie Pomiędzy Zamawiającym A Właściwym Organem;
6. Obowiązek Podania Przez Panią/Pana Danych Osobowych Bezpośrednio Pani/Pana Dotyczących Jest Wymogiem Związanym Z Udziałem W Postępowaniu O Udzielenie Zamówienia Publicznego;
7. W Odniesieniu Do Pani/Pana Danych Osobowych Decyzje Nie Będą Podejmowane W Sposób Zautomatyzowany, Stosowanie Do Art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) Na Podstawie Art. 15 RODO Prawo Dostępu Do Danych Osobowych Pani/Pana Dotyczących,
 - b) Na Podstawie Art. 16 RODO Prawo Do Sprostowania Pani/Pana Danych Osobowych Skorzystanie Z Prawa Do Sprostowania Nie Może Skutkować Zmianą Wyniku Postępowania O Udzielenie Zamówienia Publicznego Ani Zmianą Postanowień Umowy W Zakresie Niezgodnym Z Zapytaniem Ofertowym I Złożoną Ofertą Oraz Nie Może Naruszać Integralności Protokołu Oraz Jego Załączników,
 - c) Na Podstawie Art. 18 RODO Prawo Żądania Od Administratora Ograniczenia Przetwarzania Danych Osobowych Z Zastrzeżeniem Przypadków, O Których Mowa W Art. 18 Ust. 2 RODO - Prawo Do Ograniczenia Przetwarzania Nie Ma Zastosowania W Odniesieniu Do Przechowywania, W Celu Zapewnienia Korzystania Ze Środków Ochrony Prawnej Lub W Celu Ochrony Praw Innej Osoby Fizycznej Lub Prawnej, Lub Z Uwagi Na Ważne Względy Interesu Publicznego Unii Europejskiej Lub Państwa Członkowskiego,
 - d) Prawo Do Wniesienia Skargi Do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Gdy Uzna Pani/Pan, Że Przetwarzanie Danych Osobowych Pani/Pana Dotyczących Narusza Przepisy RODO;
9. Nie Przysługuje Pani/Panu:

- a) W Związku Z Art. 17 Ust. 3 Lit. B, D Lub E RODO Prawo Do Usunięcia Danych Osobowych,
- b) Prawo Do Przenoszenia Danych Osobowych, O Którym Mowa W Art. 20 RODO,
- c) Na Podstawie Art. 21 RODO Prawo Sprzeciwu, Wobec Przetwarzania Danych Osobowych, Gdyż Podstawą Prawną Przetwarzania Pani/Pana Danych Osobowych Jest Art. 6 Ust. 1 Lit. C RODO.

Reprezentant Zarządcy TAK

(-) Krystian Kubjacyk

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy.
- 2. Załącznik nr 2 – Formularz Szczegółowy Oferty.
- 3. Załącznik nr 2a - Projekty do części numer 2.
- 4. Załącznik nr 3 – Wykaz dostaw.
- 5. Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy.