

## ZAPYTANIE OFERTOWE – sprostowanie

Toruńska Agenda Kulturalna, zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie:

Studium Wykonalności wraz z wnioskiem o dofinansowanie i wymaganymi załącznikami dla projektu „Kulturalna szkieletówka – adaptacja zabytków drewnianych na Bydgoskim Przedmieściu w Toruniu”, aplikującego w ramach Osi priorytetowej VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 - 2020, w konkursie ogłoszonym dla Działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury.

CPV: 71241000-9 – Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy.

### I. Tryb postępowania

Zamówienie, którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tys. euro.

### II. Nazwa i adres zlecającego usługę

Toruńska Agenda Kulturalna  
ul. Pod Krzywą Wieżą 1, 87-100  
Toruń NIP: 956-223-11-46

### III. Informacje dotyczące planowanego projektu.

Samorządowa instytucja kultury Toruńska Agenda Kulturalna planuje realizację przedmiotowego przedsięwzięcia w ramach Działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020. Główny typ projektu: Infrastruktura zabytkowa. Główny zakres rzeczowy projektu dotyczy nieruchomości zabytku drewnianego.

Zakres zadania:

1. Prace konserwatorskie, restauratorskie oraz roboty budowlane przy obiektach zabytkowych oraz w ich otoczeniu;
2. Zakup trwałego wyposażenia do prowadzenia działalności kulturalnej, w tym edukacji artystycznej.

Szacowane koszty całkowite inwestycji – od 2 mln euro do 5 mln euro.

Projekt będzie realizowany przez Toruńską Agendę Kulturalną – podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych i przyszły operator infrastruktury powstałej w ramach projektu. Wnioskodawcą będzie Gmina Miasta Toruń.

Opis merytoryczny przedmiotowego projektu wraz z szacunkowym spisem wyposażenia, zostanie udostępniony przez Zamawiającego w wersji elektronicznej na etapie realizacji umowy z Wykonawcą.

### IV. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania Studium Wykonalności zawierającego analizę kosztów i korzyści wraz z arkuszem kalkulacyjnym zawierającym model finansowo-ekonomiczny dla projektu pn. „Kulturalna szkieletówka – adaptacja zabytków drewnianych na Bydgoskim Przedmieściu w Toruniu” na potrzeby działalności i edukacji kulturalnej, wraz z wnioskiem o dofinansowanie oraz niezbędnymi załącznikami, zgodnie z bieżącym Regulaminem i wytycznymi, kryteriami, wzorami i instrukcjami konkursu Działania 8.1. Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury (nr POIS.08.01.00-IP.05-00-001/17), aktualnymi na dzień wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu. Głównym celem wykonania przedmiotu zamówienia, w tym przede wszystkim Studium Wykonalności będzie pokazanie zasadności realizacji projektu, w tym jego zgodność z celami programu operacyjnego, strategii na poziomie europejskim, krajowym i regionalnym, optymalnej wysokości dotacji z EFRR, a także

określenie czy zadanie możliwe jest do zrealizowania, biorąc pod uwagę wymogi wykonalności i trwałości efektów projektu.

2. Wniosek o dofinansowanie ma zostać wykonany zgodnie ze „*Wzorem wniosku o dofinansowanie*” oraz „*Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie*” udostępnionych na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej w ramach ogłoszonego konkursu Działania 8.1 POIiŚ 2014-2020 „Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury” pod adresem: <http://poiis.mkidn.gov.pl/skorzystaj/nabory-wnioskow/aktualne-nabory/regiony-slabiej-rozwiniete-2017> – nabór dla regionów słabiej rozwiniętych – 2017 (nr konkursu POIS.08.01.00-IP.05-00-001/17).

Wniosek o dofinansowanie projektu zostanie sporządzony w szczególności na podstawie następujących dokumentów:

- a) Regulamin konkursu
- b) Wzór wniosku o dofinansowanie wraz z instrukcją wypełnienia
- c) Dokumenty strategiczne dla projektów w ramach sektora kultury
- d) Kryteria wyboru projektów – wyciąg dla VIII osi priorytetowej POIiŚ
- e) Wzory załączników oraz wytyczne dot. przygotowania wybranych załączników wymaganych regulaminem
- f) Zakres Studium Wykonalności
- g) Harmonogram konkursu
- h) Katalog wskaźników obowiązkowych.

3. Studium Wykonalności ma spełniać warunki wynikające z wymagań określonych w Regulaminie konkursu Działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, w tym w szczególności ma być wykonane wg aktualnych wytycznych pn. „*Wytyczne do przygotowania studium wykonalności - projekty w ramach VIII osi priorytetowej POIiŚ 2014-2020*” opublikowanych na wyżej wymienionej stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej w ramach ogłoszonego konkursu nr POIS.08.01.00-IP.05-00-001/17.

4. Poniżej wskazane przez Zamawiającego załączniki do wniosku o dofinansowanie mają zostać wykonane zgodnie z listą i zakresem wymaganych załączników do wniosku o dofinansowanie w konkursie nr POIS.08.01.00-IP.05-00-001/17.

5. Załączniki:

- tabelę przedstawiającą koszty realizacji projektu z wyszczególnieniem sposobu kalkulacji kosztów,
- preliminarz kosztów całkowitych projektu, oraz zgodnie ze wzorem IP:
- określenie głównego typu projektu,
- oświadczenie o niewspółfinansowaniu tych samych wydatków z innych instrumentów finansowych UE,
- oświadczenia dot. trwałości, zachowania płynności finansowej i pozostałe wymienione w pkt. 15 listy,
- zestawienie pozwoleń administracyjnych dla projektu,
- określenie maksymalnej kwoty dofinansowania projektów z zakresu VIII osi priorytetowej objętych pomocą publiczną.

6. Studium Wykonalności musi być spójne z przygotowanym w ramach zamówienia wnioskiem aplikacyjnym i załącznikami do niego.

7. Wykonawca profesjonalnie przedstawi i uzasadni projekt co do celowości jego realizacji przy współfinansowaniu ze środków europejskich, tj. sporządzi Streszczenie Studium i podsumowanie – zawierające główne wnioski oraz wskazanie miejsc, w których dokument odnosi się do kryteriów oceny i wyboru projektów POIiŚ).

8. W celu jak najlepszego przeprowadzenia analiz, przedstawienia wniosków oraz rekomendacji do decyzji i działań związanych z projektem, dopuszcza się możliwość modyfikacji zakresu merytorycznego Studium Wykonalności.

9. W przypadku ewentualnych uwag, wyjaśnień lub uzupełnień zgłoszonych przez Instytucję Pośredniczącą na etapie oceny formalnej lub merytorycznej, a także w momencie nowelizacji wytycznych programowych. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia na własny koszt korekty treści sporządzonych dokumentów będących przedmiotem zamówienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

10. Wykonawca zobowiązany jest do analizy wszelkiej, niezbędnej do przygotowania przedmiotu

zamówienia dokumentacji, kosztorysów, projektów, programów itd. oraz dokumentów i wytycznych dotyczących nowej perspektywy finansowej UE na lata 2014- 2020 już zatwierdzonych (wraz z ich aktualizacjami) i przyjętych w najbliższej przyszłości, m.in :

- Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 z dnia 16 grudnia 2014 r., Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju,
- Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 z załącznikami z dnia 24.02.2017
- Wytyczne w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 z dnia 17.02.2017 r., ,
- Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z dnia 14.06.2016 r
- Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.09.2016 r., ,
- Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 z dnia 22.09.2015 r.
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 sierpnia 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na kulturę i ochronę dziedzictwa kulturowego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (Dz. U. poz. 1213)
- oraz uchwały Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (wraz z załącznikami) dotyczące przyjęcia i zmian horyzontalnych (formalnych, merytorycznych I i II stopnia) kryteriów wyboru projektów dla osi I-IX Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

## **V. Organizacja pracy**

Wykonawca w trakcie opracowania dokumentu ma obowiązek ściśle współpracować z Toruńską Agendą Kulturalną.

## **VI. Wymagania**

### Warunki obligatoryjne:

1. W związku z charakterem planowanego przedmiotu zamówienia wymaga się, by Oferenci posiadali udokumentowane doświadczenie w zakresie opracowania studiów wykonalności i wniosków o dofinansowanie dla dofinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego projektów budowy/modernizacji infrastruktury, gdzie jako operatorzy (użytkownicy) przewidziane były instytucje kultury lub projektów z zakresu rozwoju instytucji kultury (ocena na podstawie niżej wymienionych załączników do oferty).

2. Oferent ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest również wykazać, w oparciu o niżej wymienione dokumenty stanowiące wymagane załączniki do oferty, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna, że Oferent spełnia ten warunek, jeżeli Oferent wykaże, że na potrzeby wykonania zamówienia dysponuje co najmniej jedną osobą o wykształceniu ekonomicznym, która w okresie po 1 stycznia 2014 r. co najmniej raz aktywnie uczestniczyła w pracach zespołu eksperckiego opracowującego studium wykonalności i wniosek o dofinansowanie dla dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego projektu udowy/modernizacji infrastruktury, gdzie jako operator (użytkownik) przewidziana była instytucja kultury lub również projektu z zakresu rozwoju instytucji kultury.

**Niespełnienie powyższych warunków spowoduje odrzucenie oferty na etapie oceny formalnej.**

Oferta powinna zostać złożona na formularzu załączonym do niniejszego zapytania. Oferenci zobowiązani są do wypełnienia wszystkich pól formularza i opatrzenia dokumentu pieczęcią Oferenta wraz z odpowiednim podpisem upoważnionej osoby.

### Oferta powinna zawierać (wymogi formalne oferty):

1. Cenę netto oraz cenę brutto **osobno na:**
  - koszt przygotowania Studium Wykonalności,
  - koszt przygotowania wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami

2. Informacje, rekomendacje, protokoły odbiorów dokumentów) dotyczące, potwierdzające posiadane przez Oferenta doświadczenie w zakresie przygotowania przedmiotu zamówienia, tj. w zakresie opracowywania studiów wykonalności i wniosków o dofinansowanie dla projektów dotyczących działalności kulturalnej, a realizowane w ciągu ostatnich 5 lat .
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresy wykonywanych przez nie czynności.
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia przez osoby, które będą bezpośrednio zaangażowane w wykonywanie zamówienia, w tym doświadczenie w zakresie przygotowania przedmiotu zamówienia, tj. w zakresie opracowywania studiów wykonalności i wniosków o dofinansowanie dla projektów (kopie dyplomów, rekomendacji, protokoły odbiorów dokumentów, oświadczenie Wykonawcy).
5. Potwierdzenie gotowości do zbycia praw autorskich oraz prawa do swobodnego dysponowania dziełem na rzecz Zamawiającego, co zostanie ujęte w umowie dotyczącej wykonania przedmiotowego dokumentu.
6. Niespełnienie powyższych wymogów formalnych spowoduje odrzucenie oferty na etapie oceny formalnej. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę dokumentów innych niż wyżej wymienione.

## VII. Kryteria udzielenia zamówienia i zasady ich oceny

1. Ocenie podlegać będą:
  - a) cena brutto,
  - b) ilość wykonanych przez Oferenta Studiów Wykonalności i wniosków o dofinansowanie dla projektów dotyczących działalności kulturalnej.
2. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryteriami i ich wagą:
  - a) Cena – waga kryterium: 40 pkt.

W ramach kryterium pod uwagę będzie brany łączny koszt realizacji przedmiotu zamówienia. Ilość punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 40$$

- b) Ilość wykonanych przez Oferenta Studiów Wykonalności i wniosków o dofinansowanie dla projektów dotyczących działalności kulturalnej, które zostały przyjęte przez Zamawiających, przyczyniły się do uzyskania dofinansowania przez projekty i są poparte dowodami:
  - 1 do 4 dokumentów – 20 pkt.,
  - 5-10 dokumentów – 40 pkt.,
  - 10 i więcej dokumentów – 60 pkt.,
3. Łączna maksymalna ilość punktów przy wycenie wynosi 100.
4. Zamawiający dokona oceny merytorycznej w ramach kryteriów określonych w pkt. VII 2. b) na podstawie treści dołączonych do oferty dokumentów, uwzględniających zapisy pkt. VI.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości danych zawartych w ofercie i w załączonych do niej dokumentach.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z ich zsumowania, uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
7. Dopuszcza się unieważnienie postępowania w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty po przeprowadzonej ocenie lub oferta z najniższą ceną po przeprowadzonej ocenie przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa Zamówień Publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
10. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia w tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wykonawcy wyłonionego w drodze niniejszego postępowania pod kątem uregulowania należności wobec Gminy Miasta Toruń i jej jednostek

organizacyjnych. Od wyniku weryfikacji uzależnione zostanie podpisanie umowy dot. wykonania przedmiotu zamówienia.

### **VIII. Odbiorca usługi**

Finalnym odbiorcą wykonanej usługi będzie Toruńska Agenda Kulturalna, ul. Pod Krzywą Wieżą 1, 87-100 Toruń.

Opracowaną, kompletną dokumentację, w stanie gotowym do złożenia w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego, należy wykonać w 4 egzemplarzach (wersja papierowa) + 4 egzemplarze wersji elektronicznej na CD (edytowalna). Dokument zostanie wykonany w wersji elektronicznej środowiska Windows.

### **IX. Okres realizacji**

Przewidywany czas realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy **nie później niż do dnia 2 maja 2017 r.** zakończonego odbiorem dokumentu wraz z uwzględnieniem uwag Zamawiającego.

### **X. Miejsce oraz termin składania ofert**

Ofertę (sporządzoną wyłącznie na poniższym formularzu ofertowym, z wymaganymi załącznikami) należy składać w sekretariacie Toruńskiej Agendy Kulturalnej, ul. Pod Krzywą Wieżą 1, 87-100 Toruń, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **5 kwietnia 2017 r. do godz. 15:30** (decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu Toruńskiej Agendy Kulturalnej). Dopuszczalne jest składanie ofert drogą elektroniczną na adres: [p.dudzik@tak.torun.pl](mailto:p.dudzik@tak.torun.pl) Oferty złożone po w/w. terminie nie będą rozpatrywane.

**Wyraźnie na kopercie oferty/w tytule wiadomości e-mail, proszę o wpisanie:**

**„OFERTA – Kulturalna szkieletówka – adaptacja zabytków drewnianych na Bydgoskim Przedmieściu w Toruniu”**

**Dane kontaktowe**

**Toruńska Agenda Kulturalna  
ul. Pod Krzywą Wieżą 1 87-100  
Toruń tel. (056) 621 03 33**

W przypadku pytań dotyczących przedmiotu zamówienia, proszę o kontakt z p. Pawłem Dudzik z Działu techniczno - organizacyjnego Toruńskiej Agendy Kulturalnej: Tel. (056) 621 03 33, e-mail: [p.dudzik@tak.torun.pl](mailto:p.dudzik@tak.torun.pl)

dyrektor  
Toruńskiej Agendy Kulturalnej

Kryszta Kubjaczek